

Sat Sirețel, Com. Sirețel, cod: 707455 SIREȚEL  
Telefon: 0232.732.251; Fax: 0232.732.254  
e-mail: primariasiretel@yahoo.com

### **HOTĂRÂREA Nr. 40/02.07.2021**

*privind aprobarea Planului de evacuare în situații de urgență în anul 2021*

#### **Consiliul Local al Comunei Sirețel;**

Luând în considerare Referatul de aprobare al Primarului Comunei Sirețel nr. 3832/01.07.2021;

Având în vedere Raportul de specialitate întocmit de Șerviciul pentru Situații de Urgență nr. 3833/01.07.2021;

Având în vedere avizul, cu caracter consultativ, al *Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe și administrație publică locală, înregistrat sub nr. 3846 din 02.07.2021;*

Având în vedere prevederile Ordinului nr. 1184/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență.

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 2288/2004 pentru aprobarea repartizării principalelor funcții de sprijin pe care leasigură ministerele, celelalte organe centrale și organizații neguvernamentale privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență.

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare.

În baza prevederilor art. 129, alin. (1), alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit. e) și ale art. 139, lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

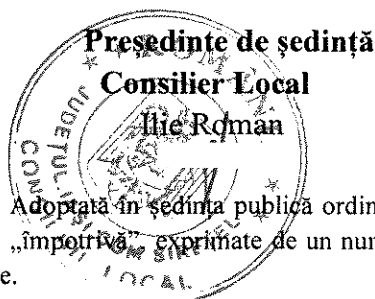
În temeiul art. 139, alin. (1) și art. 196, alin. (1), lit. a) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

### **HOTĂRĂȘTE**

**Art.1.** Se aprobă Planul de evacuarea în situații de urgență în anul 2021, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul Comunei Sirețel și Șerviciul Situații de Urgență din cadrul aparatului de specialitate.

**Art.3.** Secretarul General al Comunei Sirețel va comunica prezenta hotărâre Instituției Prefectului județului Iași, Primarului Comunei Sirețel, Șerviciului pentru Situații de Urgență și o va aduce la cunoștință publică în condițiile legii.



**Contrasemnează pentru legalitate**  
**Secretar General al Comunei Sirețel**  
Cons. jr. Grigoras Diana-Elena

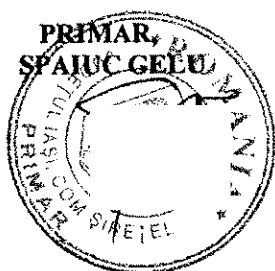
Adoptată în ședința publică ordinară din data de 02.07.2021, cu un număr de 8 voturi „pentru”, 1 „abțineri” și 0 voturi „împotriva”, exprimate de un număr de 9 consilieri locali prezenți la ședință, din numărul total de 13 consilieri în funcție.



**APROB**  
PREȘEDINTELE COMITETULUI LOCAL  
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

**AVIZAT**  
VICEPREȘEDINTELE  
COMITETULUI LOCAL PENTRU  
SITUAȚII DE URGENȚĂ

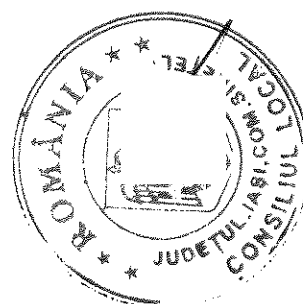
**INSPECTOR ,  
TEODORESCU DANIEL-PETRU**



# **PLANUL DE EVACUARE ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ**

2021

Page 1 of 12



**Evacuarea** este măsura de protecție civilă luată înaintea, pe timpul sau după producerea unei situații de urgență, la declararea stării de alertă, care constă în scoaterea din zonele afectate sau potențial a fi afectate, în mod organizat, a populației, a unor instituții publice, operatori economici, animalelor, bunurilor materiale și dispunerea lor în zone sau localități care asigură condiții de protecție și supraviețuire.

Acțiunile de evacuare se planifică și se organizează în funcție de tipul de risc, avându-se în vedere parametrii specifici ce caracterizează evoluția și amploarea consecințelor acestuia.

În caz de situații de urgență acțiunea de evacuare începe imediat după identificarea pericolului ori după producerea acestuia, acordându-se prioritate evacuării populației.

#### **A. SCOPUL ACȚIUNILOR DE EVACUARE**

Evacuarea are ca scop:

- asigurarea protecției populației, a colectivităților de animale, a bunurilor materiale;
- continuarea funcționării activității social-economice a localității;
- continuarea funcționării activității administrației publice locale, a instituțiilor publice și a operatorilor economici;
- desfășurarea procesului de învățământ.

#### **B. CONCEPȚIA ACȚIUNILOR DE EVACUARE**

**Prezentul plan a fost întocmit, având în vedere următoarele considerații:**

➤ Evacuarea populației, colectivităților de animale și a unor categorii de bunuri materiale la nivelul localității se impune în cazul producerii următoarelor tipuri de risc: accident chimic, inundații de mari proporții, alunecări de teren;

➤ Accidentul chimic este un dezastru care apare, de regulă, prin surprindere;

➤ Timpul scurt la dispoziție pentru luarea deciziilor și punerea în aplicare a Planului de evacuare;

➤ Evacuarea bunurilor materiale de la operatori economici și instituțiile publice este posibilă numai dacă există o organizare prealabilă și minuțioasă;

➤ Datorită timpului scurt la dispoziție, organizarea evacuării va fi mai sumară, ponderea constituind-o autoevacuarea;

➤ Locurile unde se evacuează populația, colectivitățile de animale și bunurile materiale, se găsesc la distanțe relativ mici;

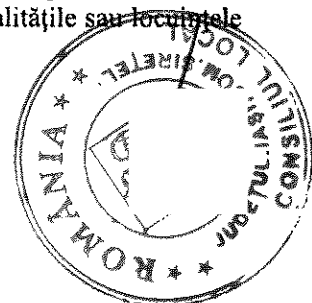
➤ Durata dispunerii în raioanele de evacuare este scurtă;

➤ Se impune riguros îndrumarea circulației spre raioanele de evacuare, spre locurile care oferă protecție împotriva lamei de apă, respectiv a norului toxic;

**Acțiunea de evacuare se poate realiza prin:**

- **autoevacuare** – în cazul producerii unor dezastru cu efecte rapide, când populația este alarmată și se deplasează, în mod organizat, spre anumite locuri de refugiu în care este ferită de efectele distrugătoare ale acestora (acțiunea se poate derula și spontan însă, pe parcurs, ea poate și trebuie gestionată de către C.L.S.U. și organele de pază și ordine). Desfășurarea acestei acțiuni impune intervenția persoanelor specializate ale Primăriei pentru evitarea confuziei, panicii, aglomerației și blocajelor pe căile de comunicații, precum și a dezordinii și a actelor antisociale;

- **evacuarea populației sinistrate** – în cazul în care unele categorii de persoane au fost izolate ori sunt afectate de unele situații de dezastru și nu mai pot reveni în localitățile sau locuințele proprii o perioadă de timp;



- **evacuarea planificată și organizată** – conform prezentului Plan de evacuare, potrivit precizărilor C.L.S.U și a specialiștilor Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Mihail Grigore Sturdza” al județului Iași.

**Evacuarea poate fi efectuată, în funcție de evoluția situației de urgență și de gradul de asigurare cu mijloace de transport, astfel:**

- parțial sau total (din una sau mai multe localități sau din anumite zone ale localității);
- simultan sau succesiv (funcție de urmările dezastrului sau a posibilităților de transport).

**Evacuarea va fi planificată să se execute în două variante:**

- **Varianta I** - de regulă locațiile pentru evacuare se stabilesc în clădiri (școli, cămine culturale, moteluri, popasuri, etc.) deoarece acestea asigură un minim de confort și utilități necesare unui trai decent și prevenirea îmbolnăvirilor și epidemiilor. Acestea pot funcționa o perioadă mai lungă de timp, până la înlăturarea pericolului și în orice anotimp.
- **Varianta II** - dacă această posibilitate nu există sau clădirile vizate sunt în zona de dezastru, se stabilesc zone în afara localităților, pe înălțimi predominante, pe lângă ape curgătoare, unde se înființează tabere. Acestea nu pot funcționa mult timp, fiind o măsură provizorie și care funcționează numai pe timp favorabil.

**Se evacuează:**

- personalul Primăriei și unele instituții publice sau operatori economici importanți, cu membrii de familie care nu sunt încadrați în muncă și bunurile materiale necesare continuării activității acestora;
- copiii, bătrânii și bolnavii, precum și alte categorii de cetățeni care nu pot participa la acțiuni de salvare sau în sprijinul acestora;
- populația disponibilă;
- colectivități de animale care pot fi în pericol;
- bunuri materiale din patrimoniul cultural național, documente arhivistice, tehnice, utilaje unicate, etc.;
- instituții publice și operatori economici propuși de autoritățile de specialitate ale administrației publice centrale și locale, care își pot desfășura activitatea în alte locații;
- depozite de produse alimentare, industriale, petroliere, farmaceutice și cerealiere;
- diferite materiale importante.

**În principiu, numărul populației evacuate este în proporție de:**

- 60 % - prin autoevacuare;
- 30–35 % - evacuare o dată cu operatorii economici (salariați și familiile acestora);
- 10 – 5 % - populație care nu au mijloace sau posibilități de autoevacuare. Aceștia se iau în calcul, în principal, la stabilirea anexelor Planului de evacuare.

**Timp de evacuare:**

- imediat după identificarea pericolului sau după producerea acestuia.



Situațiile tipurilor de risc care impun evacuarea populației, bunurilor materiale și colectivităților de animale, sunt:

- inundații de mari proporții provocate de revărsarea pârâului Siretel, Tuțoi, Sacă, Cornu și afluenții din zonă ca urmare a ploilor torențiale, a topirii rapide a gheții sau a zăpezii și de viiturile torențiale de pe versanți;

Comitetul Local pentru Situații de Urgență, **DECLARĂ**, cu acordul prefectului județului Iași, **STAREA DE ALERTĂ** pe teritoriul unității administrativ-teritoriale X/XYZ, precum și prelungirea sau înțetarea acestora.

Acțiunile și măsurile dispuse pe durata stării de alertă, vizează evitarea exercitării unui drept sau a unor libertăți fundamentale.

Starea de alertă reprezintă răspunsul la o situație de urgență de amploare și intensitate deosebite, determinată de unul sau mai multe tipuri de risc, constând într-o măsură de urgență cu caracter temporar, proporțional cu nivelul de gravitate manifestat sau prognozat al accidentului, necesară pentru prevenirea și înlăturarea amenințărilor imediate la adresa vieții, sănătății persoanelor, mediului înconjurător, valorilor materiale și culturale imobilizate ori proprietății.

Starea de alertă se declară la nivel local, al județului sau național atunci când analiza factorilor de risc indică necesitatea amplasării răspunsului la o situație de urgență pentru o perioadă limitată de timp, care nu poate fi mai mare de 30 de zile.

Stare de alertă poate fi prelungită ori de câte ori analiza factorilor de risc indică necesitatea menținerii răspunsului amplasat pentru o perioadă de timp suplimentară, care nu poate fi mai mare de 30 de zile.

În acțiunea de evacuare sunt cuprinse populația, unele bunuri materiale și colectivități de animale situate în zona afectată sau probabil a fi afectată de producerea unui dezastru.

Concepția acțiunii de evacuare vizează scoaterea populației, bunurilor materiale și colectivităților de animale din locurile afectate sau posibil a fi afectate din raioanele situate în zonele inundabile sau de acțiune a norului toxic.

Populația și bunurile materiale care se evacuează, gradul de urgență și ordinea în care se execută evacuarea, forțele și mijloacele destinate și sprijinul logistic al evacuării în cazul situațiilor de urgență **se stabilesc** pentru fiecare situație de personalul cu atribuții în domeniu din cadrul autorităților administrației publice locale, **se avizează** de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mihail Grigore Sturdza” al județului Iași și de vicepreședintele C.L.S.U. al comunei Siretel și se **aprobă** de președintele C.L.S.U. al comunei Siretel.

Datorită timpului scurt la dispoziție, un rol deosebit îl va constitui **autoevacuarea**, iar pentru aceasta se va pune accent pe popularizarea riscului, a zonelor inundabile și a celor aflate pe urma norului toxic, a raioanelor de evacuare, înștiințarea și alarmarea populației și necesitatea realizării acesteia în timpul cel mai scurt, pe căile cele mai scurte și mai sigure, acordându-se ajutor în special copiilor, bătrânilor și a persoanelor care nu se pot deplasa singure.

Specifică evacuării în situații de accident chimic, este faptul că aceasta trebuie să se execute foarte rapid, că timpul de rămânere în raioanele de evacuare este relativ scurt, de până la 1-2 ore și nu se pune problema evacuării bunurilor materiale.

Acțiunile de limitare, înlăturare sau contracarare a efectelor tipurilor de risc sau a situațiilor de urgență sau de criză, constituie o obligație pentru organele administrației publice locale, cu atribuții în acest domeniu și pentru toate persoanele juridice și fizice, cu excepția persoanelor cu handicap, a bătrânilor, copiilor și altor categorii defavorizate.

**Punctele de adunare, îmbarcare, debarcare și primire-repartiție** se stabilesc din timp de normalitate de către C.L.S.U.

Punctele de adunare trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- să fie situate în apropierea căilor de acces spre localitățile/zonelor în care se execută evacuarea;

- să poată fi identificate și recunoscute cu ușurință;

- să asigure posibilități de protecție a populației și a bunurilor în situații de urgență.



- să asigure condiții de desfășurare a activităților specifice.

**Stabilirea și pregătirea punctelor de îmbarcare a evacuaților din zonele afectate se realizează în termen de două ore de la primirea ordinului/deciziei de evacuare.**

În cazul în care timpul la dispoziție este extrem de scurt, nu se vor organiza puncte de adunare și îmbarcare pentru populație, deoarece aceștia se vor autoevacua. Comitetul Local pentru Situații de Urgență este obligat să informeze populația, din timp de calm, despre punctele de debarcare și locațiile unde se adună cei evacuați și sinistrați.

Asemenea puncte se vor stabili numai la instituțiile publice și agenți economici, în vederea îmbarcării bunurilor materiale de valoare.

Dacă timpul permite și anunțarea dezastrului de face în timp util, aceste puncte se organizează și pentru populație, după cum urmează:

• **Puncte de adunare** – se înființează în fiecare localitate aparținătoare comunei și este locul în care se prezintă populația pentru luarea în evidență, repartizarea pe mijloace de transport, în vederea evacuării. Pentru aceasta, el trebuie să dispună de:

- săli de așteptare (corturi);
- loc pentru luarea în evidență a populației;
- sală de acordare a primului ajutor;
- sală pentru persoane cu copii mici;
- loc pentru personalul punctului de adunare;
- magazie pentru păstrarea și distribuirea materialelor de strictă necesitate;
- încăperi pentru adăpostirea și protecția personalului și a populației

C.L.S.U. a stabilit înființarea a câte un punct de adunare-îmbarcare pentru fiecare localitate aparținătoare (în zona școlii generale), repartizate conform **Anexei nr.5, Anexei nr.10 și Anexei nr.9.**

Punctele de adunare-îmbarcare oferă condiții bune pentru desfășurarea activităților de adunare, luarea în evidență, repartiția pe mijloace de transport, îmbarcare, etc.

Efectivul care încadrează un astfel de Punct de adunare-îmbarcare este de minim 4 persoane din care 1 cadru medical și 1 polițist.

C.L.S.U. a stabilit înființarea a câte 1 Punct de debarcare și primire - repartiție pentru fiecare localitate aparținătoare, în zona/zonile unde se evacuează populația și bunurile, funcție de situația concretă, care va fi stabilită cu ocazia analizării situației de urgență și a recunoașterilor.

Efectivul care încadrează un astfel de Punct de debarcare și primire – repartiție este de minim 6 persoane din care 2 cadre medicale și 1 polițist.

• **Punctele de îmbarcare – debarcare** sunt locurile în care se constituie coloanele auto și în care are loc afluirea ori defluirea populației și cuprind:

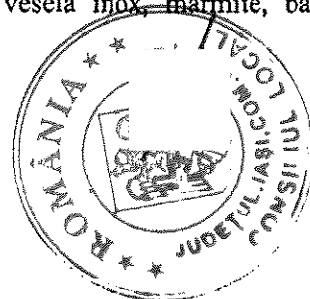
- spații pentru acordarea primului ajutor;
- spații pentru staționarea temporară a persoanelor cu copii mici.

Punctele de îmbarcare sunt alăturate punctelor de adunare.

• **Punctele de primire – repartiție** sunt locuri de afluire a populației evacuate, pentru luarea în evidență și repartizarea spațiilor de cazare, a terenurilor pentru desfășurarea corturilor, parcarea mașinilor, construirea țarcurilor pentru animale și a altor utilități. Se vor prevedea următoarele spații:

- loc pentru luarea în evidență;
- loc pentru acordarea primului ajutor și efectuarea triajului epidemiologic. Cazurile care depășesc competența tehnică a respectivului loc, vor fi trimise la unități sanitare din localitățile învecinate sau la alte spitale din județ;
- loc pentru staționarea persoanelor cu copii mici.

Pentru utilizarea acestor puncte, în special a punctelor de primire-repartiție, dacă acestea nu pot fi utilizate pe plan local, se va face o cerere de materiale specifice la I.S.U.J. (corturi, mijloace de iluminat, autocisterne pentru apă potabilă, mese și bănci pliabile, veselă inox, marmite, bărci pneumatice, etc.)



Punctele de primire-repartiție se stabilesc în funcție de variantele de evacuare, de către echipele de recunoaștere.

Ponderea fiind autoevacuarea, se vor folosi la maximum mijloacele auto proprietate personală. Dirijarea circulației se va face organizat, pentru a nu se produce ambuteiaje pe căile de acces spre locurile de evacuare.

### **EXECUTAREA ACTIUNILOR DE EVACUARE:**

Principalele date privind executarea acțiunilor de evacuare se înscriu în Jurnalul acțiunilor de evacuare, primire/repartiție, al cărui conținut este prevăzut în anexa nr. 12.

**Trecerea la executarea evacuării se face la ordin sau prin dispoziție/decizie.**

Atunci când evacuarea este propusă de către comitetul local pentru situații de urgență Sirețel, vicepreședintele comitetului (viceprimarul) întocmește dispoziția/decizia de evacuare și președintele (primarul) o semnează.

În situația în care măsura punerii în aplicare a evacuării vine de la Comitetul Județean pentru Situații de Urgență, președintele acestuia (prefectul județului Iași) transmite ordinul de executare a evacuării președintelui Comitetului Local pentru Situații de Urgență al localității Sirețel.

În funcție de situație, ordinul/dispoziția de evacuare și primire/repartiție se poate transmite prin telefon/fax, prin poșta electronică (e-mail), prin mijloace radio, prin corespondență specială sau prin curieri. De asemenea și în situațiile stabilite de Comitetul Național, ordinul/dispoziția de evacuare poate fi transmis/transmisă și prin intermediul posturilor de radio și televiziune.

Comitetul Local pentru Situații de Urgență al comunei Sirețel emite „Decizie/dispoziție pentru evacuare, primire-repartiție” care cuprinde:

- date și concluzii despre evoluția situației de urgență, consecințele acesteia asupra instituțiilor, populației și bunurilor și influența lor asupra acțiunilor de evacuare, primire/repartiție;
- concepția acțiunilor de evacuare, primire/repartiție: localitățile din și în care se execută evacuarea, cu instituțiile, populația și bunurile care se evacuează, itinerarul de evacuare, localitățile, zonele și itinerarele interzise, urgențele succesiunea și durata acțiunilor de evacuare;
- modificări ce se aduc planului, precizări privind conținutul și și durata acțiunilor;
- măsurile de asigurare a acțiunilor de evacuare: organizarea transporturilor, evidența populației și a bunurilor, protecția personalului, paza bunurilor, asigurarea logistică;
- organizarea conducerii și a cooperării: centre de coordonare și conducere, căi și mijloace de legătură, instituții cu care se cooperează, modalități de cooperare; cereri și rapoarte.

Un model al Deciziei/Dispoziției de evacuare este prezentat în **Anexa nr. 8.**

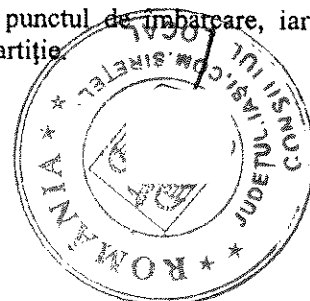
Decizia pentru evacuare se semnează de conducătorul instituției publice care se evacuează.

Acțiunea de evacuare începe imediat după primirea dispoziției, la identificarea pericolului sau după producerea dezastrului.

Pentru executarea acțiunilor de evacuare se realizează **Dispozitivul de evacuare**, care cuprinde:

- centrul de conducere și coordonare a evacuării;
- posturi de observare și posturi de înștiințare și alarmare;
- puncte de adunare a populației și de depozitare a bunurilor care se evacuează;
- punctele de îmbarcare și punctele de debarcare;
- punctele de primire/repartiție a populației și a bunurilor evacuate.

De regulă, punctul de adunare poate funcționa împreună cu punctul de îmbarcare, iar punctul de debarcare, poate funcționa împreună cu punctul de primire-repartiție.





**Centrul de conducere și coordonare a evacuării** își desfășoară activitatea într-un loc special amenajat din care comitetul conduce în mod unitar acțiunile de evacuare.

**Punctele de adunare, îmbarcare, debarcare și primire-repartiție** se încadrează cu personal în număr variabil, după următoarea structură:

- șeful punctului de adunare;
- înlocuitorul șefului punctului de adunare;
- grupa pentru constituirea eșaloanelor, evidența populației și a bunurilor care se evacuează;
- personal pentru îndrumarea și fluidizarea circulației;
- grupa medicală;
- personal pentru ordine și siguranță publică;
- grupa logistică.

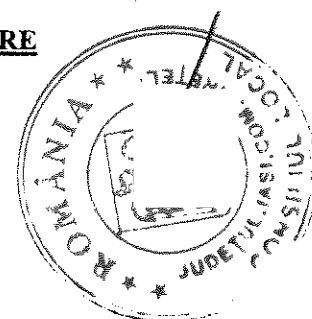
### **C. CONCEPTIA ORGANIZĂRII ȘI ASIGURĂRII ACTIVITĂȚII DE READUCEREA POPULAȚIEI ȘI A BUNURILOR MATERIALE EVACUATE, LA RESTABILIREA STĂRII DE NORMALITATE ÎN LOCALITĂȚILE CARE AU FĂCUT OBIECTUL MĂSURILOR DE PROTECTIE:**

Readucerea populației și a animalelor se va face cu mare precauție și organizat pentru a nu crea panică, pentru a evita apariția fenomenelor antisociale sau a se evita diferite accidente cauzate de eventualele defecțiuni ale utilităților publice (apă, gaz, canalizare, curent electric, etc.).

La intrarea în **stare de normalitate**, (activitatea de readucere a populației și a bunurilor materiale evacuate), se vor desfășura, în principiu, **următoarele activități:**

- se vor trimite grupe de recunoaștere pentru a cerceta starea căilor de acces către localitate, starea de funcționare a utilităților publice (apă, gaz, canalizare, curent electric, legăturile fir, etc.). În cazul sesizării unor defecțiuni majore la aceste utilități publice, care pot pune în pericol populația sau colectivitățile de animale, se vor trimite echipe specializate pentru remedierea acestora;
- se vor readuce populația, colectivitățile de animale și bunurile materiale, în ordinea importanței (populația care este cuprinsă în activități administrative, economice și de învățământ, pentru ca aceștia să poată relua activitățile respective, bolnavii care au nevoie de îngrijiri medicale asistate, elevii pentru continuarea procesului de învățământ, colectivități de animale care nu au beneficiat prea mult de apă și furaje pe timpul evacuării, etc.);
- se va întări activitatea asistenților sociali și medicali, pentru a putea depista la timp cazurile care necesită intervenție și ajutor imediat;
- se va iniția un proces de recenzare a populației pe plan local, prin personalul răspunzător de străzi din partea Primăriei, de recenzare a animalelor, de inventariere a bunurilor dispărute sau distruse, etc.;
- pe tot parcursul desfășurării activităților de reintrare în normalitate, se va asigura paza și ordinea populației și a bunurilor materiale, dirijarea circulației, prevenirea fenomenelor antisociale, etc.; de asemenea, se vor lua măsuri de anunțare a populației, prin mass-media, despre situațiile reale create, se va îndemna populația la calm, pentru a întări încrederea în organele de conducere și în starea de bine;
- se vor întocmi situațiile și rapoartele sinteză pentru Comitetul Județean pentru Situații de Urgență și Inspectoratul pentru Situații de Urgență „M.G. Sturdza” al județului Iași cu pagubele și distrugerile provocate de situația de urgență respectivă și de evacuare.

### **D. MĂSURI DE ASIGURARE A ACTIUNILOR DE EVACUARE**



Măsurile de asigurare vizează, cu prioritate, următoarele domenii:

- cercetarea;
- ordinea și siguranța;
- asigurarea psihologică.

**1. Cercetarea** se execută în scopul procurării și valorificării informațiilor necesare executării în siguranță și în mod organizat a acțiunilor de evacuare. Cercetarea se organizează continuu și unitar, se execută din timp de normalitate și se intensifică în caz de situații de criză.

Cercetarea optică se va realiza din postul de observare situat în afara zonei periclitată, cu misiunea de a transmite date referitoare la deplasarea lamei de apă, respectiv norului toxic, de asemenea se vor solicita date privind evoluția situației meteorologice de la stațiile meteo din zonă.

Responsabilitatea instalării Postului de Observare revine Comitetului Local pentru Situații de Urgență.

În cazul accidentului chimic, în prima urgență se vor solicita date privind direcția și viteza vântului, temperatura și gradul de stabilitate a aerului pe verticală.

Actualizarea datelor cercetării se face cu ocazia recunoașterilor care se execută premergător marșului.

Cercetarea trebuie să asigure informații privind:

- evoluția situației de urgență și consecințele acesteia asupra populației și a bunurilor;
- starea căilor de comunicații și a mijloacelor de transport;
- caracteristicile localităților și a zonelor în care se execută evacuarea și posibilitățile de cazare, hrănire, adăpostire și asigurare medicală;
- posibilitățile de continuare a procesului de învățământ și a funcționării instituțiilor;
- condițiile geoclimatice la zi și a celor prognozate;
- situația contaminării nucleare, chimice, biologice și starea sanitar-epidemiologică.

Executarea **recunoașterilor** căilor de comunicație și a localităților (zonelor) unde se face evacuarea se realizează de reprezentanții primăriei, în colaborare cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență „M.G. Sturdza” al județului Iași.

Pe timpul recunoașterilor, se urmăresc, în mod deosebit:

- a)- starea căilor și nodurilor de comunicații;
- b)- starea imobilelor/adăposturilor destinate primirii populației, instalațiilor și bunurilor;
- c)- condițiile de cazare, hrănire și asigurare medicală;
- d)- situația surselor de aprovizionare;
- e)- starea rețelelor electrice, de alimentare cu apă și telecomunicații;
- f)- starea epidemiologică din zonă.

**2. Protecția personalului, paza bunurilor, ordinea publică și evidența populației** se vor realiza prin grija Poliției, a Poliției Comunitare și a Consiliului Local.

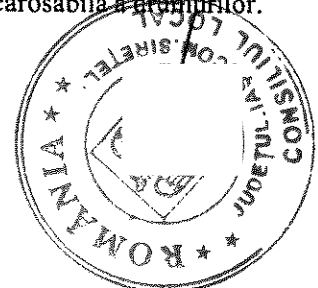
Elementele care asigură paza și ordinea (poliția comunitară, poliția, jandarmi, etc.) vor părăsi ultimii zonele periclitată, asigurând prevenirea și combaterea fenomenelor antisociale și infracționale specifice situațiilor de dezastre. În raioanele de evacuare se vor organiza birouri, unde vor fi centralizate date despre persoanele date dispărute, etc.

**3. Îndrumarea circulației** în situații de dezastre va avea ca obiective:

- ✓ - interzicerea accesului spre zonele periclitată;
- ✓ - asigurarea fluentei circulației spre locurile de evacuare, evitarea blocării accesului în cadrul raioanelor de evacuare.

Personalul poliției rutiere va părăsi zona periclitată o dată cu personalul care asigură paza și ordinea în asemenea situație.

În raioanele de evacuare, mașinile se vor parca în așa fel încât carosabilul să rămână liber pentru diferite manevre, parcare acestora se va face în locurile stabilite de reprezentantul C.L.S.U., aflat la fața locului, folosind spațiile verzi, pietele, acostamentul drumurilor, iar personalul evacuat se va deplasa și staționa în așa fel încât să nu deranjeze circulația pe partea carosabilă a drumurilor.



**4. Siguranța** acțiunilor de evacuare, autoevacuare în situații de dezastre, se realizează printr-o pregătire temeinică a întregii populații din zonele de risc, în scopul protecției și intervenției în situații de dezastre și prevenirii panicii prin apel la calm.

Se va asigura pază la fiecare zonă de evacuare cu personal din cadrul poliției.

În funcție de evoluția situației de urgență, pentru misiuni de siguranță și ordine, ca și pentru alte misiuni: salvare, transporturi speciale, aprovizionare, C.L.S.U. poate solicita srijin din partea I.S.U.J., cu respectarea prevederilor legale.

**5. Protecția biologică și chimică** în timpul evacuării în situații de urgență, se va realiza prin instruirea populației ca la recepționarea semnalului de alarmare specific, să se deplaseze imediat spre locurile care le asigură protecția (adăposturi) și să folosească mijloacele individuale de protecție.

În caz de accident chimic, populația din zonele de risc chimic va fi instruită ca la recepționarea semnalului de alarmare să se deplaseze imediat spre locurile care se află în afara direcției de deplasare a norului toxic. Personalul care nu are posibilitatea de a se evacua, va ocupa încăperile care au mai puține comunicații cu exteriorul, va etanșa ușile, ferestrele, va folosi surse de căldură pentru încălzirea aerului din încăpere și va aștepta semnalul de „ÎNCETAREA ALARMEI” și comunicatele transmise de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „M.G. Sturdza” al județului Iași prin radio, televiziune sau alte mijloace, privind modul de acțiune în aceste situații.

**6. Asigurarea psihologică** a populației pe timpul evacuării reprezintă ansamblul acțiunilor întreprinse de personalul forțelor de intervenție, în scopul evitării producerii panicii sau combaterii acesteia, în cazul în care s-a produs.

Această activitate, deosebit de importantă pentru evitarea creării unei stări de haos care poate duce la numeroase victime, se realizează permanent prin îndemn la calm, ordine și disciplină, prin contact personal sau prin mass-media.

Consilierea psihologică se va face la cerere, de către personalul Compartimentului „Asistență socială” din cadrul Primăriei și de către psihologi particulari (doctori, profesori) din localitate.

Compartimentul „Asistență socială”, împreună cu voluntarii, se vor deplasa în permanență printre cei evacuați și sinistrați, sesizând C.L.S.U. despre cazurile mai grave sau deosebite, cu propuneri concrete pentru ameliorarea situației acestora. Au prioritate cazurile grave și care pun în pericol viața unor persoane sau a unei colectivități.

**7. Asistența religioasă** se va face în zonele de evacuare, în lăcașe de cult improvizate.

## **LOGISTICA ACTIUNILOR DE EVACUARE**

Reprezintă ansamblul de măsuri realizate în scopul asigurării condițiilor materiale și umane necesare pregătirii și executării acțiunilor de evacuare. Cuprinde asigurarea fondurilor, mijloacelor de transport, bunurilor de consum și serviciilor necesare în cantitățile și în locurile prevăzute în Planul de evacuare.

Principalele elemente ale logisticii acțiunilor de evacuare sunt:

- aprovizionarea cu produse alimentare, farmaceutice și industriale de strictă necesitate;
- asigurarea mijloacelor de transport și efectuarea transporturilor;
- asigurarea medicală și sanitar-veterinară;
- cazarea evacuaților, depozitarea bunurilor și adăpostirea animalelor;
- asigurarea financiară.

Logistica evacuării se asigură de C.L.S.U., pentru populație și angajații proprii.

Logistica evacuării se asigură, la cererea C.L.S.U., de societăți de stat sau private, pe bază de contracte de cooperare, încheiate din timp și anexate la Planul de evacuare.



Sursele de aprovizionare sunt: economia națională, rezervele de stat, rezervele de mobilizare și ajutoarele umanitare.

**1.- Aprovizionarea** cu produse alimentare și industriale de strictă necesitate se realizează de C.L.S.U., în **sistem raționalizat**, astfel:

- a) în primele 72 de ore de la evacuare sau la instituirea stării de alertă, prin rețeaua comercială locală;
- b) ulterior primelor 72 de ore, până la încetarea evacuării sau a situației de urgență, de la Administrația Națională a Rezervelor de Stat;
- c) articole de igienă personală, textile, încălțăminte și alte produse industriale, în funcție de sezon.

**2.- Autovehiculele**, carburanții și bunurile materiale necesare acțiunilor de evacuare se asigură de C.L.S.U. al comunei **Sirețel**.

Mijloacele de transport repartizate pentru evacuare vor avea plinul cu carburanți asigurat de operatorii economici cu care s-au încheiat contracte de cooperare.

Asigurarea transporturilor, se realizează astfel:

- Pentru evacuarea populației vor fi folosite mijloace de transport persoane existente în circulație pe raza localității și a altor mijloace suplimentare puse la dispoziție CLSU, la cerere;

- Transportul bunurilor materiale de la instituțiile publice și de la operatorii economici se va realiza cu forțe și mijloace proprii, precum și cu mijloacele de transport ale operatorilor economici specializați, la cerere.

Celelalte forme de asigurare logistică sunt asigurate, prin grija C.L.S.U. și de la operatorii economici din zonă, indiferent de forma de proprietate.

~~Situația evacuării populației și spațiul cazare și mijloacele de transport utilizate sunt prezentate în anexa nr. 2.~~

**3.- Asigurarea medicală** se va realiza îndeosebi în raioanele de evacuare, ponderea constituind-o acordarea primului ajutor persoanelor în stare de șoc și a celor intoxicate. Asistența medicală se va asigura de către personalul medical de pe plan local și de către medicii de familie.

În zonele de evacuare se va face pe loc, un „Plan de amenajare”, cu spații separate pentru locuit, toalete publice, locuri pentru colectarea gunoii, parcuri mașini, țarcuri pentru animale, punându-se un accent deosebit pe igiena personală și colectivă, prevenirea îmbolnăvirilor în masă sau a epidemiilor. Eventual, se va efectua vaccinarea întregii populații evacuate sau sinistrate.

Se va consuma pentru băut, numai apă îmbuteliată, plată sau minerală.

Se va ține evidența strictă a persoanelor dispărute. Cele decedate vor fi luate în evidență separat, iar înhumarea se va efectua în zonă, după obținerea avizului cadrelor medicale și organelor de poliție abilitate. Mormântul va fi marcat vizibil, pentru ca ulterior, la eventuala cerere a aparținătorilor, acesta să fie strămutat într-un cimitir.

Animalele moarte vor fi strânse, depozitate într-un loc special amenajat, departe de orice sursă de apă și incinerate.

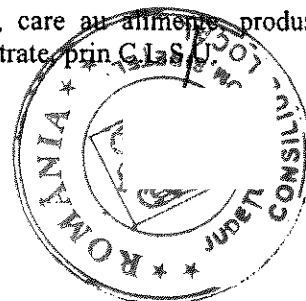
**4.- Fondurile financiare** pentru pregătirea și desfășurarea acțiunilor de evacuare la nivelul comunei se asigură, după caz, din bugetul de stat și bugetul local, precum și din alte fonduri legal constituite din timp de normalitate. La întocmirea fondurilor necesare pentru anul următor, Consiliul local al comunei Sirețel va include și necesarul de fonduri bănești pentru pregătirea și desfășurarea acțiunilor de evacuare.

Toate persoanele juridice și fizice care au în dotare mijloace de transport în comun pentru persoane și materiale, sunt obligate să le pună la dispoziția C.L.S.U., în caz de evacuare.

Obligația asigurării cu mijloace de protecție individuală, revine fiecărui operator economic, instituție publică sau administrație publică locală conform H.G. 501/2005.

Cetățenii care se află în perimetrul zonei de risc, au obligația să-și asigure, prin grijă proprie, mijloacele de protecție individuală (H.G. 501/2005).

Operatorii economici, indiferent de forma de proprietate, care au amplasat produse și materiale de strictă necesitate, le asigură persoanelor evacuate și sinistrate prin C.L.S.U.



Operatorii economici, indiferent de forma de proprietate, care au ca obiect de activitate prelucrarea lemnului sau construcții metalice, asigură, cu forțe proprii sau cu personal din rândul populației, construirea de barăci, țarcuri pentru animale sau adăposturi temporare în zonele de evacuare, prin C.L.S.U.

Contravaloarea prestărilor de servicii și a activităților întreprinse în astfel de situații, va fi stabilită și plătită în condițiile legii.

Litigiile apărute în astfel de situații vor fi rezolvate, în principiu, pe cale amiabilă iar dacă nu este posibilă această cale, ele vor fi supuse spre soluționare către instanțele de judecată abilitate.

## **E. ORGANIZAREA CONDUCERII ȘI COOPERĂRII:**

**Conducerea** nemijlocită a acțiunilor de evacuare se exercită de către Comitetul Local pentru Situații de Urgență, corespunzător tipului de situație de urgență produs.

Pe linia acțiunilor de evacuare, Comitetul pentru Situații de Urgență al localității are, în principal, următoarele atribuții:

- coordonarea pregătirii populației pe localități, instituții publice și operatori economici, în vederea organizării și desfășurării acțiunilor de evacuare și primire/repartiție;
- organizarea și asigurarea funcționării sistemului informațional-decizional pe plan local;
- stabilirea necesarului de capacități de comunicații, pe tipuri de rețele telefonice fixe, mobile, radio, etc.
- elaborarea planului de evacuare și primire propriu și avizarea celor întocmite de structurile subordonate (instituții publice și operatori economici);
- coordonarea aplicării unitare și în mod organizat a măsurilor de evacuare pe teritoriul localității;
- coordonarea activității de constituire a rezervelor de strictă necesitate destinate persoanelor evacuate/sinistrate;
- îndeplinirea sarcinilor curente stabilite în funcție de situația concretă;
- organizarea unui punct de informare privind persoanele evacuate/sinistrate.

Componența Comitetului Local pentru Situații de Urgență este prevăzută în **Anexa nr. 1**

Conducerea acțiunilor de evacuare se va realiza de C.L.S.U. și Centrul operativ cu activitate temporară din **Centrul de conducere și coordonare a evacuării** din care comitetul conduce în mod unitar acțiunile de evacuare. Componența acestuia este prezentată în **Anexa nr.1.**

O parte din membri vor coordona acțiunile în raioanele afectate.

În principiu, **Centrul de conducere se va stabili la sediul Primăriei Sirețel.**

În aceeași locație vor funcționa și principalele compartimente și birouri din cadrul Primăriei, pentru continuarea activităților administrative ale comunei.

**Centrul de conducere de rezervă Dispensarul medical Sirețel**

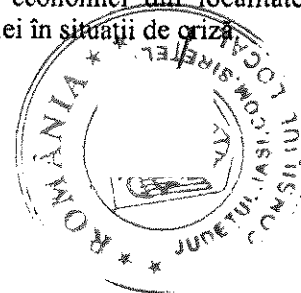
Membrii C.L.S.U. vor conduce acțiunile din locuri care le oferă protecție împotriva efectelor dezastrului și condiții pentru realizarea actului de conducere, fiindu-le asigurate legăturile telefonice și radio cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență „M.G. Sturdza” al județului Iași și Comitetul Județen pentru Situații de Urgență.

La instituțiile publice și operatorii economici, directorii - șefii celulelor pentru situații de urgență, conduc acțiunea de evacuare.

**Cooperarea** se face cu toate instituțiile publice și operatorii economici din zonă, indiferent de forma de proprietate, conform reglementărilor în vigoare și a planurilor de cooperare întocmite de C.L.S.U. al comunei Sirețel.

**Realizarea legăturilor:**

În perioada de dezastru, se vor folosi toate mijloacele de transmisiuni existente (telefoane fixe și celulare, fax, internet, rețeaua de radiotelefoane a structurilor situațiilor de urgență, radioamatori din zonă, etc.), pentru realizarea legăturii cu operatorii economici din localitate, I.S.U.J., C.J.S.U., unitățile militare care intervin pentru evacuarea populației în situații de criză.



În timpul evacuării, se va căuta menținerea acestor legături, iar în situația imposibilității menținerii acestora, se vor realiza legături pe căi ocolitoare, stabilite din timp cu societățile de telefonie.

Se vor crea legături între punctul de conducere al C.L.S.U. și fiecare zonă de evacuare.

Pentru transmiterea comunicatelor, se vor angrena toate posturile de radio și televiziune locale din zonă.

Pe timpul acțiunilor de evacuare în situații de urgență, Serviciul de Telecomunicații Speciale asigură legături de telecomunicații speciale și cooperare pentru autoritățile publice locale, potrivit legii de organizare și funcționare proprii.

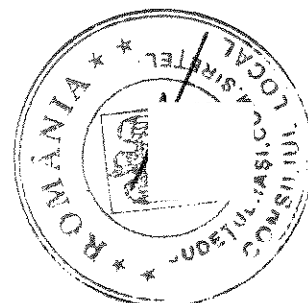
Fluxul informațional este prezentat în **Anexa nr. 2.**

Anexele 1-15 fac parte componentă din prezentul plan.

Anexe	Denumirea anexei
Anexa nr. 1	Componenta CLSU, COAT și CCCE
Anexa nr. 2	Schema fluxului informațional pentru conducerea activităților
Anexa nr. 3	Sinopticul cu activitățile C.L.S.U.
Anexa nr. 4	Graficul pentru conducerea acțiunilor de evacuare în caz de dezastre
Anexa nr. 5	Situația evacuării populației cu spații de cazare și mijloace de transport
Anexa nr. 6	Situația evacuării bunurilor
Anexa nr. 6 A	Situația evacuării unor colectivități de animale
Anexa nr. 7	Situația evacuării instituțiilor
Anexa nr. 8	Decizia/Dispoziția de evacuare - model
Anexa nr. 9	Tabel cu personalul din punctele de adunare și îmbarcare
Anexa nr. 10	Tabel cu personalul din punctele de debarcare și primire repartiție
Anexa nr. 11	Harta plan apărare inundații
Anexa nr. 11 A	Harta plan apărare cutremuri/alunecari de pământ
Anexa nr. 12	Jurnal acțiuni evacuare/primire/repartiție
Anexa nr. 13	Convenții încheiate pentru asigurarea acțiunilor de evacuare

**ÎNTOCMIT,**  
ȘEF SERVICIU VOLUNTAR  
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ,  
LĂCĂTUȘU VASILICĂ

. // .



**Componenta nominala a Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta  
UAT: SIRETEL**

Nr. crt.	Nume și prenume	Funcția în CLSU	Funcția și instituția unde lucrează		Adresa instituției	Telefon Fix Serviciu	Fax Serviciu	Telefon mobil	Adresa de email
			Funcția	Instituția					
1	SPAIUC GELU	președinte	primar	primăria Siretel	SIRETEL	0232732251	0232732254	0743064582	
2	TEODORESCU DANIEL-PETRU	vicepreședinte	inspector	primăria Siretel	SIRETEL	0232732251	0232732254	0758314869	
3	GRIGORAS DIANA ELENA	șef centru operativ	inspector	primăria Siretel	SIRETEL	0232732251	0232732254	0758941349	
4	LACATUSU VASILICA	membru	șef S.V.S.U.	primăria Siretel	SIRETEL	0232732251	0232732254	0769299372	
5	POTOLINCA CRISTINEL	membru	șef de post	poliția Siretel	SIRETEL	232732251		0726148840	
6	VITEL ROMEO	membru	preot	biserica sat Siretel	SIRETEL			0751822884	
7	AILINCAI IONUT	membru	preot	biserica sat Humosu	HUMOSU			0744227917	
8	MURARU IONUT DANIEL	membru	preot	biserica sat Slobozia	SLOBOZIA			0745171633	
9	LUPU MARIAN	membru	medic veterinar	dispensar Siretel	SIRETEL			0745232777	
10	CIOBANU ELENA VIORICA	membru	medic de familie	dispensar sat Siretel	SIRETEL			0232721463	
11	COJOCARU MIHAI MARIUS	membru	director școală	școala Siretel	SIRETEL			0761782853	
12	ALBU CATALIN	membru	ocol silvic	canton Siretel	SIRETEL			0232717942	
13	STOICA MIHAI	membru	reprezentant apavital					0754903923	
14	ROSU SIMONA LARISA	membru	consilier as. social	primăria Siretel	SIRETEL	0232732251	0232732254	0746597549	
15	ROTARU PETRICA	membru	administrator firmă	AVIN PETROS	SIRETEL			0746467092	
16	BOSTAN GHEORGHITA	membru	administrator firmă	SC BOCOMIO	SIRETEL			0761699685	

Președinte CLSU,



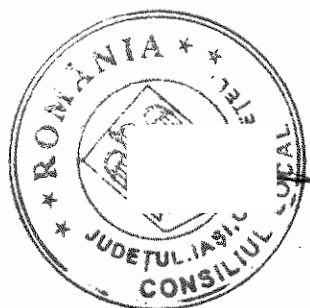
**Componenta nominala a Centrului Operativ cu Activitate Temporara  
UAT SIRETEL**

Nr. crt.	Nume și prenume	Funcția în COAT	Funcția și instituția unde lucrează		Adresa instituției	Telefon Fix Serviciu	Fax Serviciu	Telefon mobil	Adresa de email
			Funcția	Instituția					
1	GRIGORAS DIANA ELENA	ȘEF CENTRU	SECRETAR	PRIMĂRIA SIRETEL	SIRETEL	0232732251	0232732254	0758941349	
2	BOSTAN VASILE	MEMBRU	CONSILIER	PRIMĂRIA SIRETEL	SIRETEL	0232732251	0232732254	0765233526	
3	CONSTANTINESCU BOGDAN	MEMBRU	CONSILIER	PRIMĂRIA SIRETEL	SIRETEL	0232732251	0232732254	0740204033	
4	ANCUTA GHEORGHITA DAVID	MEMBRU	REFERENT	PRIMĂRIA SIRETEL	SIRETEL	0232732251	0232732254	0748435655	

**Președinte CLSU,**

*Primar,*

*Gelu SPALUC*

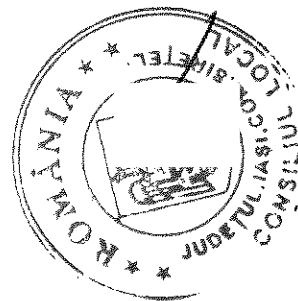
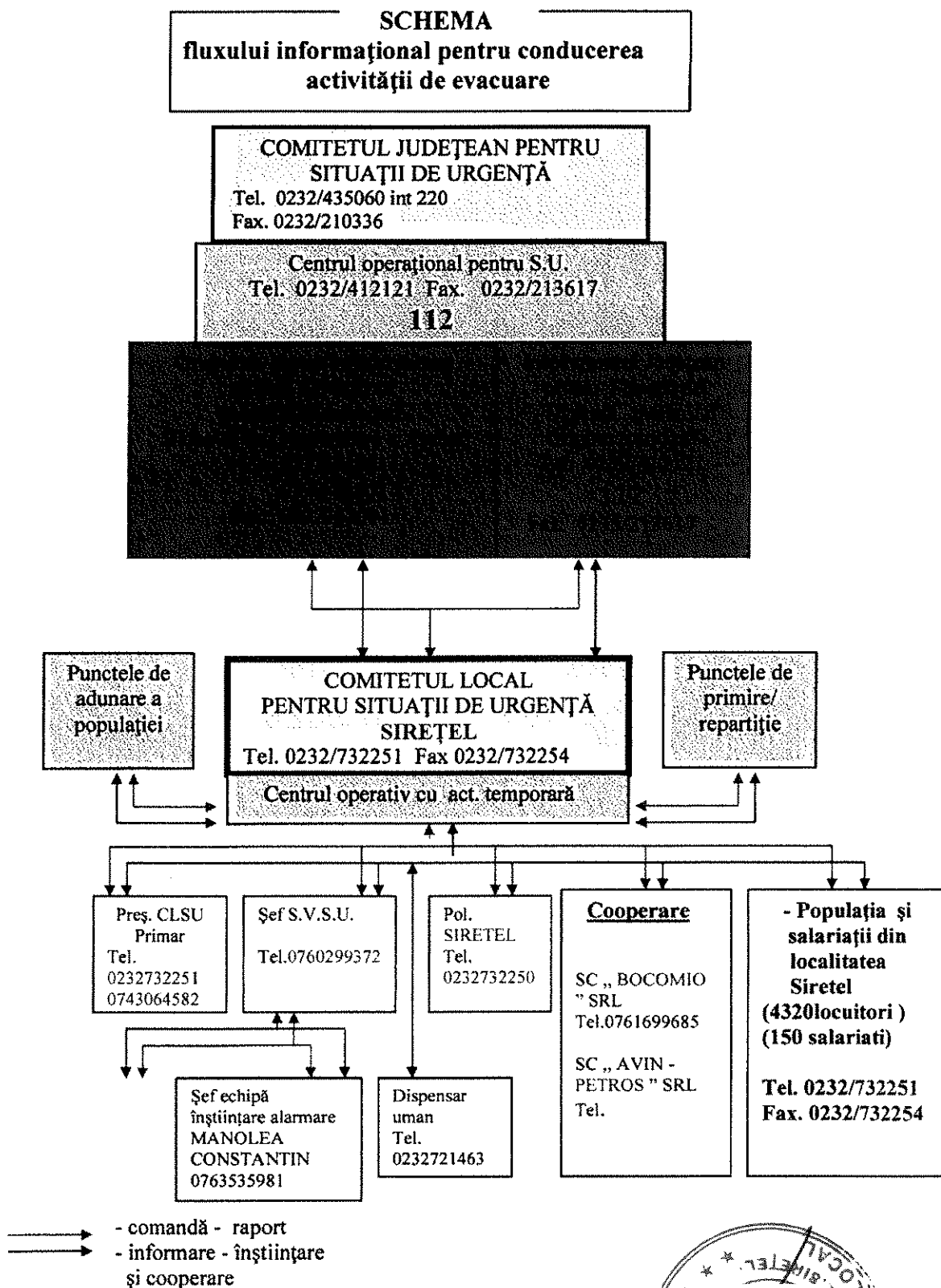




**SINOPTICUL  
CU ACTIVITĂȚILE  
COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ**

ETAPA	Acțiunea	Activități ce se desfășoară	Obs.
	Organizarea	<ul style="list-style-type: none"> <li>- însușirea prevederilor legislației în vigoare referitoare la evacuare (L-481/2004, O.M.A.I. 1184/2006, OMAI 1259/2006);</li> <li>- însușirea Regulamentului de funcționare al C.L.S.U.;</li> <li>- stabilirea responsabilităților pentru fiecare membru;</li> <li>- elaborarea procedurilor de acțiune pentru fiecare membru al C.L.S.U.</li> </ul>	
	Prognoza	<ul style="list-style-type: none"> <li>- identificarea zonei de risc;</li> <li>- identificarea sistemului de supraveghere și control;</li> <li>- stabilirea fluxului informațional și alarmarea;</li> <li>- evaluarea riscului;</li> <li>- stabilirea raioanelor de evacuare;</li> <li>- analiza condițiilor geografice, hidrometeorologice, geologice, de populație, de resurse;</li> <li>- identificarea și completarea sistemelor de: notificare, înștiințare, alarmare, informare.</li> </ul>	
	Protecție	<ul style="list-style-type: none"> <li>- urmărirea respectării și aplicării legislației în vigoare privind tipurile de risc;</li> <li>- stabilirea condițiilor și criteriilor de protecție colectivă, reguli de comportare;</li> <li>- urmărirea aplicării măsurilor de profilaxie;</li> <li>- identificarea și asigurarea asistenței medicale de urgență;</li> <li>- elaborarea planului de pregătire pentru CL și populația din zona de risc;</li> <li>- controlul executării măsurilor;</li> <li>- alarmarea populației predispuse la risc.</li> </ul>	
	Notificarea	<ul style="list-style-type: none"> <li>- primirea notificării despre producerea unui dezastru pe teritoriul administrativ al comunei SIRETEL sau în zonele limitrofe;</li> <li>- activarea C.L.S.U.;</li> <li>- alarmarea și înștiințarea factorilor de răspundere;</li> <li>- prevenirea localităților din zonele de pericol.</li> </ul>	





ETAPA	Acțiunea	Activități ce se desfășoară	Obs.
	Evacuarea	<ul style="list-style-type: none"> <li>- culegerea informațiilor și datelor suplimentare despre dezastru;</li> <li>- analizarea situației create;</li> <li>- elaborarea și transmiterea dispozițiilor preliminare de evacuare;</li> <li>- cu aprobarea prefectului județului, alarmarea localităților aparținătoare afectate de dezastru;</li> <li>- informarea populației și mass-media despre situația creată;</li> <li>- asigurarea resurselor necesare evacuării;</li> <li>- organizarea transportului sinistraților;</li> <li>- intrarea în funcțiune a punctelor de primire-repartiție sinistrați;</li> <li>- asigurarea logistică a sinistraților;</li> <li>- organizarea pazei, ordinii și îndrumării circulației;</li> <li>- întocmirea de propuneri pentru asigurarea materială a acțiunii de evacuare.</li> </ul>	
Acțiuni pe termen lung	Restabilire – reabilitare	<ul style="list-style-type: none"> <li>- analiza modului de executare a evacuării;</li> <li>- planificarea acțiunilor pe termen lung;</li> <li>- evaluarea daunelor și compensațiilor necesare;</li> <li>- întocmirea de rapoarte-sinteză către I.S.U.J. și C.J.S.U.;</li> <li>- întocmirea de cereri de sprijin, ajutor și asigurare a resurselor;</li> <li>- controlul, supravegherea și reorganizarea activităților socio-economice;</li> <li>- urmărirea asigurării compensațiilor și ajutoarelor umanitare;</li> <li>- refacerea stocurilor de materiale.</li> </ul>	

ȘEFUL SERVICIULUI VOLUNTAR  
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ,

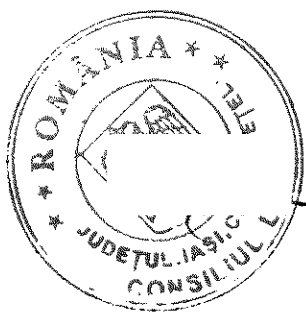
LACATUSU VASILICA

10



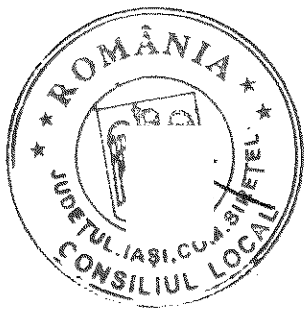
**GRAFICUL  
CONDUCERII ACȚIUNILOR DE EVACUARE ÎN CAZ DE SITUAȚII DE URGENȚĂ**

Nr. crt	ACTIVITĂȚI	Etapa la care se execută			ZIUA :										Cine răspunde		
		Pre de zastre	De zastre	Post de zastre	ÎNȚAI, ora :								II	III		IV	V
					1	2	3	4	6	8	12	16					
<b>I. ÎNȘTIINȚAREA ȘI ADUCEREA PERSONALULUI C.L.S.U.</b>																	
1	Verificarea autenticității ordinului de evacuare și raportarea despre primirea acestuia primarului localității SIRETEL	<input checked="" type="checkbox"/>			■												Șef S.V.S.U.
2	Anunțarea și aducerea membrilor C.L.S.U.	<input checked="" type="checkbox"/>			■	■											-/-
3	Instruirea C.L.S.U. în vederea trecerii la aplicarea măsurilor din Planul de evacuare la dezastru	<input type="checkbox"/>					■										Președ. CLSU
4	Transmiterea ordinului de evacuare la zonele prognozate a fi afectate din oraș, sau la una din localitățile aparținătoare sau pe toată raza administrativă a orașului	<input checked="" type="checkbox"/>			■												Președ. CLSU
<b>II. ASIGURAREA ACȚIUNILOR DE EVACUARE</b>																	
1	Organizarea și trimiterea în teren a grupelor operative destinate cercetării zonelor afectate		<input type="checkbox"/>		■												Președ. CLSU
2	Organizarea și dotarea cu materiale a punctelor de adunare, de îmbarcare și a punctelor de primire/repartiție	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	CLSU
3	Organizarea prevenirii populației și a salariaților despre pericolul dezastrului sau a unor fenomene complementare	<input type="checkbox"/>			■												CLSU
4	Asigurarea informării populației despre producerea dezastrului și a regulilor de comportare în situația produsă		<input type="checkbox"/>		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	CLSU
5	Asigurarea pazei și ordinii în zonele sau localitățile aparținătoare afectate de dezastru	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>													Politiă Pol.com.
6	Asigurarea luării în evidență a populației sinistrate		<input type="checkbox"/>														E.I.P.
7	Asigurarea asistenței medicale și sanitar-veterinare în zonele afectate și în locurile de evacuare		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>													Disp.uman Disp.veter.



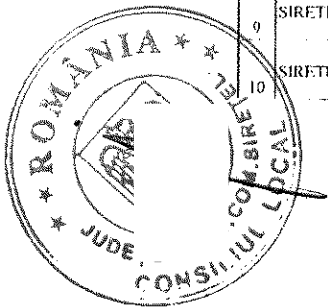
Nr. crt	ACTIVITĂȚI	Etapa la care se execută			ZIUA :											Cine răspunde			
		Pre de zastre	De zastre	Post de zastre	ÎNȚAI, ora :							II	III	IV	V				
					1	2	3	4	6	8	12						16	24	
6	Informarea CJSU și I.S.U.J. despre modul de acțiune și stadiul desfășurării evacuării		•	•															CLSU
7	Raportarea la CJSU și I.S.U.J. cu privire la încheierea acțiunii de evacuare		•	•															Președ. CLSU

ȘEFUL SERVICIULUI VOLUNTAR  
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ,  
LACATUSU VASILICA



**SITUAȚIA**  
evacuării populației și spațiile de primire/căzare la nivel UAT SIRETEL.

Nr. Crt.	UAT	Localitatea în care se evidențiază existența unității de primire/căzare	Numărul de persoane evacuate	Localitatea în care se evidențiază existența spațiilor de primire/căzare	Denumire tip	Adresă	EVACUARE										Natura și tipul mijloacelor de transport		
							Spații de primire/căzare						Utilități publice					Instalații sanitare	
							Suprafața utilă	Capacitate cazare (nr. persoane)	Capacitate de înăbrire (nr. perși)	Nr. de patrușafete	Apă	Canalizare	Încălzire	Curent electric	Nr. dusuri	Nr. WC			
1	SIRETEL	PF Bostan Vasile	150	scoala Siretel	Scoala Gimnaziala Siretel	Siretel	300	150	150	0	DA	NU	DA	DA	0	5	Microbuz scolar		
2	SIRETEL	Deal Dorobat	130	camion cultural	Camion Cultural	Siretel	300	130	130	0	DA	NU	DA	DA	0	2	Microbuz scolar		
3	SIRETEL	Deal Dorobat	50	casa praznicala	Casa Praznicala	Siretel	80	50	50	0	DA	NU	DA	DA	0	2	Microbuz scolar		
4	SIRETEL	pod Saca	150	scoala slobozia	Scoala Primara Slobozia	Slobozia	200	150	150	0	DA	NU	DA	DA	0	2	Microbuz scolar		
5	SIRETEL	pod Saca	60	casa praznicala	Casa Praznicala	Slobozia	60	60	60	0	DA	NU	DA	DA	0	2	Microbuz scolar		
6	SIRETEL	la Feraru	200	scoala Humosu	Scoala Gimnaziala Humosu	Humosu	300	200	200	0	DA	NU	DA	DA	0	4	Microbuz scolar		
7	SIRETEL	la Feraru	100	casa praznicala	Casa Praznicala	Humosu	100	100	100	0	DA	NU	DA	DA	0	2	Microbuz scolar		
8	SIRETEL	la Vasiliu	70	scoala Berezlogi	Scoala Primara Berezlogi	Berezlogi	70	70	70	0	DA	NU	DA	DA	0	4	Microbuz scolar		
9	SIRETEL	la Vasiliu	60	casa praznicala	Casa Praznicala	Berezlogi	60	60	60	0	DA	NU	DA	DA	0	2	Microbuz scolar		
10	SIRETEL	la scoala	60	casa praznicala	Casa Praznicala	Satu Nou	60	60	60	0	DA	NU	DA	DA	0	2	Microbuz scolar		

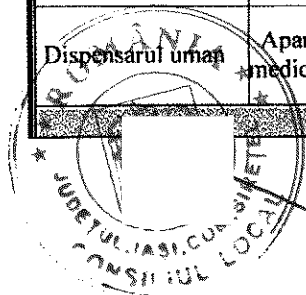


PRIMĂRIA SIRETEL  
COMITETUL LOCAL  
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

ANEXA NR. 6

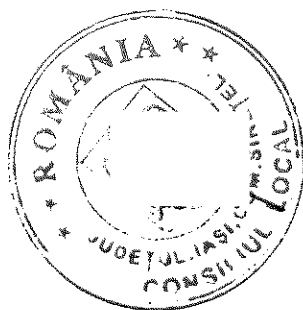
SITUAȚIA  
BUNURILOR CARE SE EVACUEAZĂ

INSTITUȚIA	NATURA SI CANTITATEA BUNURILOR (tone)	PERSONAL DE INSOȚIRE	NATURA SI TIPUL MIJLOACEOR DE TRANSPORT	LOCALITATEA IN CARE SE EVACUEAZA	PUNCTUL SI/LOCUL DE DESCARCARE/ DEPOZITARE	FORȚA DE MUNCA NECESARA
<b>Loc. SIREȚEL</b>						
PRIMĂRIA	Aparatură = 0,4 Documente = 1 Arhiva = 2		Autoturism Logan/Duster din dotare Mijl. auto personale	SIRETEL	CĂMIN CULTURAL	8
ȘCOALA SIRETEL	Documente de evidență = 0,3 Materiale didactice = 1		Mijloace auto personale	SIRETEL	CASA PAROHIALA	5
ȘCOALA HUMOSU	Documente de evidență = 0,3 Materiale didactice = 1		Mijloace auto personale	HUMOSU	CASA PAROHIALA	5
ȘCOALA BEREZLOGI	Documente de evidență = 0,3 Materiale didactice = 1		Mijloace auto personale	BEREZLOGI	CASA PAROHIALA	5
ȘCOALA SLOBOZIA	Documente de evidență = 0,3 Materiale didactice = 1		Mijloace auto personale	SLOBOZIA	CASA PAROHIALA	5
Dispensarul urmaș	Aparatură medicamentе = 1	și	Autocamion de la Primărie	SIRETEL	CĂMIN CULTURAL	5
<b>Loc. SIREȚEL</b>						



Biblioteca	Cărți = 2		Autocamion de la Primărie	SIRETEL	CAMIN CULTURAL	8
------------	-----------	--	---------------------------	---------	----------------	---

ȘEF SERVICIU VOLUNTAR PENTRU  
SITUAȚII DE URGENȚĂ  
LACATUSU VASILICA  
/ /





I PRIMĂRIA SIRETEL  
COMITETUL LOCAL  
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

ANEXA NR. 6 A

SITUAȚIA  
EVACUĂRII UNOR COLECTIVITĂȚI DE ANIMALE

ZONE DIN CARE SE EVACUEAZĂ	LOCUL UNDE SE EVACUEAZĂ	DISTANȚA (km)	TIMP DE EVACUARE (min)	OBSERVAȚII
Zona de N E a localității SIRETEL	PASUNE IMAS	1	60	
Zona de N-V a localității SIRETEL	PASUNE BAHNURI	0,5	60	
Zona de S-E a localității SIRETEL	PASUNE CORNISOR	1	60	
Zona de S-V a localității SIRETEL	PASUNE BAHNURI	1	60	
SLOBOZIA	ISLAZ CORHANA	0,5	60	
HUMOSU	ISLAZ HUMOSU	0,5	60	
BEREZLOGI	ISLAZ HULTUANA	0,5	60	
SATU NOU	PASUNE CIOBANU	1	60	

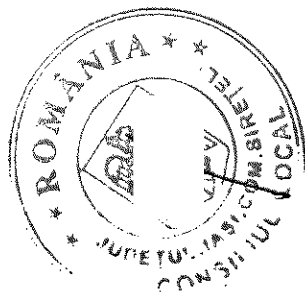
**NOTĂ** : - zona stabilită pentru evacuarea animalelor și pasărilor se situează la o distanță precizată de specialiștii direcțiilor sanitar-veterinare și este compartimentată corespunzător necesităților;

- animalele sunt duse la punctele de adunare special amenajate și repartizate de CLSU, personal de fiecare reprezentant al familiilor care le au în proprietate, vor fi însemnate pentru a nu se amesteca, iar proprietarii vor asigura cu materiale și ore de muncă construirea țărcurilor, vor asigura furajele necesare hranei pentru cel puțin 3 zile și vor asigura paza și pășunatul în zonă, prin rotație, la buna înțelegere între proprietari și în limita terenului disponibil;
- se va ține cont că majoritatea animalelor merg, pe sistemul de autoevacuare, împreună cu aparținătorii lor;



- animalele mici și păsările de curte vor fi evacuate prin grija proprietarilor în limita terenului disponibil și al amenajărilor asigurate de proprietari;
- animalele moarte vor fi strânse, depozitate într-un loc special amenajat, departe de orice sursă de apă și incinerate.

ȘEF SERVICIU VOLUNTAR PENTRU  
SITUAȚII DE URGENȚĂ  
LACATUSU VASILICA



PRIMĂRIA SIRETEL  
COMITETUL LOCAL  
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

ANEXA NR. 7

SITUAȚIA  
EVACUĂRII INSTITUȚIILOR PUBLICE ȘI A OPERATORILOR ECONOMICI

INSTITUȚIA SAU OPERATORUL ECONOMIC	LOCALITATEA	NUMAR SALARIAȚI SI MEMBRI DE FAMILIE CARE SE EVACUEAZĂ	LOCALITATEA SI ADRESA IMOBILULUI UNDE SE EVACUEAZĂ	ALTE DATE UTILE
PRIMĂRIA SIRETEL	SIRETEL	60	SCOALA SIRETEL	
POST POLIȚIE SIRETEL	SIRETEL	3	SCOALA SIRETEL	
CABINET MEDICAL INDIVIDUAL	SIRETEL	2	SCOALA SIRETEL	
SC „BOCOMIO” SRL	SIRETEL	10	SCOALA SIRETEL	
SC AVIN PETROS	SIRETEL	8	SCOALA SIRETEL	

- efectivele sunt aproximative, deoarece sunt incluse și persoane din alte localități, din afara teritoriului administrativ al localității, care își desfășoară activitatea, sub o formă sau alta, pe raza UAT (școli, grădinițe, op.econ., societăți comerciale, etc.)
- pentru școli și grădinițe locațiile sunt provizorii, până când sunt preluați de familii.



SEF SERVICIU VOLUNTAR PENTRU  
SITUAȚII DE URGENȚĂ  
LACATUSU VASILICA,

**DECIZIA**  
**DE EVACUARE A LOCALITĂȚILOR**  
**COMUNEI SIRETEL**  
**( totală sau parțială )**

1. În urma furtunii și ploilor torențiale produse în perioada \_\_\_\_\_, în zona localității (sate aparținătoare) și împrejurimi, debitul mărit al râului \_\_\_\_\_ etc.) ieșit din albie, împreună cu apa colectată, a depășit cota de inundație. Ca urmare, în satele .....  
au fost inundate locuințe ale unor cetățeni.

Au mai fost afectate parțial (sau total) întreruperea alimentării cu energie electrică, întreruperea legăturilor telefonice, etc. Au fost afectate gospodăriile din localitățile aparținătoare : \_\_\_\_\_

Astfel, acțiunea de evacuare va fi mult îngreunată, deoarece starea de spirit a cetățenilor este destul de tensionată și toată lumea apelează la noi.

**2. Concepția .** Acțiunea de evacuare se va realiza în mare parte prin autoevacuarea populației localităților afectate și prin evacuare planificată și organizată, conform Planului de evacuare.

**Se evacuează :**

- personalul Primăriei și unele instituții publice sau operatori economici importanți, cu membrii de familie care nu sunt încadrați în muncă și bunurile materiale necesare continuării activității acestora ;
- copiii, bătrânii și bolnavii, precum și alte categorii de cetățeni care nu pot participa la acțiuni de salvare sau în sprijinul acestora ;
- populația disponibilă ;
- colectivități de animale care pot fi în pericol ;
- bunuri materiale din patrimoniul cultural național, documente arhivistice, tehnice, utilaje unice, etc. ;
- instituții publice și operatori economici propuși de autoritățile de specialitate ale administrației publice centrale și locale, care își pot desfășura activitatea în alte locații ;
- depozite de produse alimentare, industriale, petroliere, farmaceutice și cerealiere ;
- diferite materiale importante

Evacuarea se va face din cele ..... localități, pe itinerariile stabilite (vezi harta).

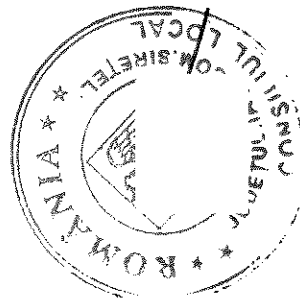
Situația evacuării unor instituții publice și operatori economici este următoarea (Anexa 5).

Situația evacuării populației și a unor bunuri materiale este următoarea (Anexa 6)

Situația evacuării unor colectivități de animale este următoarea (Anexa 7).

Organizarea transporturilor auto este următoarea (Anexa 8).

Situația spațiilor de cazare și preparare a hranei este următoarea (Anexa 11).



3. Acțiunile de evacuare încep la data de \_\_\_\_ ora \_\_\_\_ și se termină la data de \_\_\_\_ ora \_\_\_\_.

Veți raporta din oră în oră la Punctul de conducere sau personal președintelui CLSU, în cazuri deosebite.

La data de \_\_\_\_ ora \_\_\_\_ începe instalarea Punctelor de primire și se termină două ore mai târziu. Șefii punctelor vor raporta la terminarea instalării acestor puncte.

Efortul principal va fi concentrat pentru desfundarea rigolilor stradale, înlăturarea pomilor căzuți și deblocarea circulației rutiere, pentru a putea efectua evacuarea.

Șef al întregii operațiuni de evacuare, numesc pe dl. \_\_\_\_\_

Responsabili cu zonele de evacuare :

Satul..... dl. \_\_\_\_\_

Satul..... dl. \_\_\_\_\_

Satul..... dl. \_\_\_\_\_

În urgența I, până la ora \_\_\_\_, se vor executa :

- evacuarea persoanelor rămase izolate în locuri inundate ;
- înlăturarea pomilor căzuți, curățirea canalelor de scurgere pentru retragerea apelor, izolarea lămpilor de iluminat public, acordarea primului ajutor și transportul persoanelor afectate și deblocarea străzilor ;

În urgența a II-a , până la terminarea evacuării, se vor continua activitățile din urgența I, restabilirea legăturilor telefonice, continuarea acțiunii de evacuare.

4. Măsuri de asigurare a acțiunilor de evacuare :

**Cercetarea.** Cercetarea optică se va realiza din postul de observare situat în afara zonei periclitate, cu misiunea de a transmite date referitoare la deplasarea lamei de apă, (respectiv norului toxic), de asemenea se vor solicita date privind evoluția situației meteorologice de la stațiile meteo din zonă.

Actualizarea datelor cercetării se face cu ocazia recunoașterilor care se execută premergător marșului.

Executarea **recunoașterilor** căilor de comunicație și a localităților (zonelor) unde se realizează evacuarea se realizează de reprezentanții primăriei, în colaborare cu IJSU.

Vom organiza 3 grupe de cercetare prin recunoaștere, formate din câte 3 persoane. Aceste grupe, la ajungerea în zona de primire a evacuaților, vor stabili locul de primire/repartiție, vor verifica locurile de cazare și vor raporta situația.

Grupa 1 – cercetează traseul de evacuare din zona ..... : șef grupă \_\_\_\_, membri: \_\_\_\_\_, mijloc de transport : \_\_\_\_\_.

Grupa 2 – cercetează traseul de evacuare din zona ..... : șef grupă \_\_\_\_, membri: \_\_\_\_\_, mijloc de transport : \_\_\_\_\_.

Grupele de recunoaștere se organizează din locuitorii satelor.

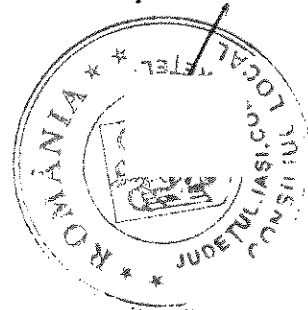
**Paza, ordinea publică și evidența populației** se vor realiza prin grija Poliției, a Poliției Comunitare și a Consiliului Local SIRETEL

**Îndrumarea circulației** în situații de dezastre va avea ca obiective :

- ✓ - interzicerea accesului spre zonele periclitate ;
- ✓ - asigurarea fluenței circulației spre locurile de evacuare, evitarea blocării accesului în cadrul raioanelor de evacuare .

**Siguranța** acțiunilor de evacuare, autoevacuare în situații de dezastre, se realizează printr-o pregătire temeinică a întregii populații din zonele de risc, în scopul protecției și intervenției în situații de dezastre și prevenirii panicii prin apel la calm.

**Asigurarea medicală** se va realiza îndeosebi în raioanele de evacuare, ponderea constituind-o acordarea primului ajutor persoanelor în stare de șoc și a celor intoxicate. Asistența medicală se va asigura de către personalul medical din cadrul dispensarului SIRETEL.



### **Asigurarea logistică**

Asigurarea transporturilor, se realizează astfel :

» Pentru evacuarea populației vor fi folosite mijloace de transport persoane existente în circulație la societatea care asigură transportul în comun (autobuze, microbuze, etc.) pe raza localității , cu modificarea corespunzătoare a traseelor spre raioanele de evacuare și a altor mijloace suplimentare puse la dispoziție CLSU, la cerere ;

» Transportul bunurilor materiale de la instituțiile publice și de la operatorii economici se va realiza cu forțe și mijloace proprii, precum și cu mijloacele de transport ale operatorilor economici specializați, la cerere ;

Celelalte forme de asigurare logistică sunt asigurate , prin grija CLSU și de la operatorii economici din zonă, indiferent de forma de proprietate.

**Asigurarea psihologică.** Această activitate, deosebit de importantă pentru evitarea creării unor stări de haos și debandadă care pot duce la numeroase victime, se realizează permanent prin îndemn la calm, ordine și disciplină, prin contact personal sau prin mass-media. Din cadrul biroului de asistență socială, câte un funcționar va fi la fiecare punct de adunare și va soluționa problemele apărute pe această linie.

### **Realizarea legăturilor :**

În perioada de dezastru, se vor folosi toate mijloacele de transmisiuni existente (telefoane fixe și celulare, fax, internet, rețeaua de radiotelefoane a Protecției civile, radioamatori din zonă, etc), pentru realizarea legăturii cu operatorii economici din oraș, IJSU, CJSU, unitățile militare care intervin pentru evacuarea populației în situații de criză.

**5. Cooperarea** se face cu toate instituțiile publice și operatorii economici din zonă, indiferent de forma de proprietate, conform reglementărilor în vigoare

În caz de nevoie, vom apela la efectivele și mijloacele unităților militare din zonă.

De asemenea, dacă situația impune, vom apela la IJSU, la SGA – Iași, pentru a trimite oameni, utilaje și materiale în ajutor. Se vor cere astfel de ajutoare numai cu aprobarea Președintelui CLSU.

Toate persoanele juridice și fizice care au în dotare mijloace de transport în comun pentru persoane și materiale, sunt obligate să le pună la dispoziția C.L.S.U., în caz de evacuare .

Obligația asigurării cu mijloace de protecție individuală, revine fiecărui operator economic, instituție publică sau administrație publică locală. (HGR 501/2005)

Cetățenii care se află în perimetrul zonei de risc, au obligația să-și asigure, prin grijă proprie, mijloacele de protecție individuală. (HGR 501/2005)

Operatorii economici, indiferent de forma de proprietate, care au alimente , produse și materiale de strictă necesitate, le asigură persoanelor evacuate și sinistrate.

Operatorii economici, indiferent de forma de proprietate, care au ca obiect de activitate prelucrarea lemnului sau construcții metalice, asigură, cu forțe proprii sau cu personal din rândul populației, construirea de barăci, țarcuri pentru animale sau adăposturi temporare în zonele de evacuare.

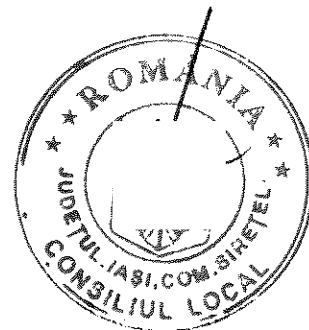
Contravaloarea prestărilor de servicii și a activităților întreprinse în astfel de situații, va fi stabilită și plătită în condițiile legii.

Litigiile apărute în astfel de situații vor fi rezolvate, în principiu, pe cale amiabilă, iar dacă nu este posibilă această cale, de instanțele de judecată abilitate.

### **6. Organizarea conducerii:**

Locul Centrului de conducere este la \_\_\_\_\_ unde se va afla în permanență Președintele CLSU.

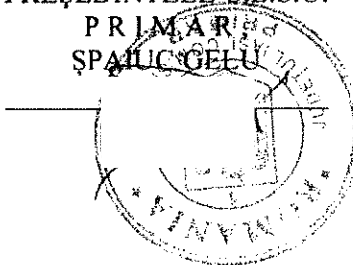
Mi se va raporta din oră în oră situația de către responsabilii zonelor de evacuare (starea dezastrului, modificări climatice, stadiul îndeplinirii acțiunilor de evacuare, probleme apărute și care nu pot fi rezolvate ,etc. )



Permanent telefonul mobil va fi deschis. De asemenea, veți putea transmite situații și la telefoanele \_\_\_\_\_.

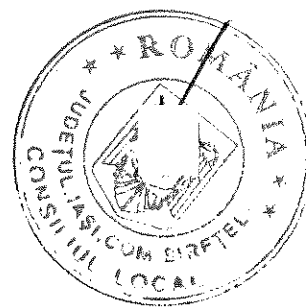
PREȘEDINTELE C.L.S.U.

PRIMAR  
ȘPAILUC CELU



Întocmit,  
VICEPREȘEDINTE C.L.S.U  
INSPECTOR,  
TEODORESCU DANIEL-PETRU

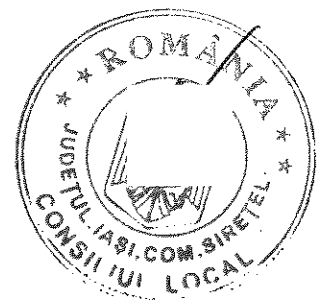
---



**TABEL**  
**CU PERSONALUL NECESAR DESFĂȘURĂRII**  
**ACTIVITĂȚILOR ÎN CADRUL**  
**PUNCTULUI DE ADUNARE ȘI ÎMBARCARE**

**Localitatea SIRETEL**

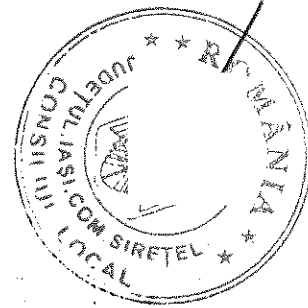
Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția în cadrul punctului/atribuții	Obs.
1		Șeful punctului <ul style="list-style-type: none"> <li>- se subordonează șefului Centrului de Conducere și Coordonare;</li> <li>- întocmește/actualizează Carnetul cu activitățile care se desfășoară în punctul de adunare;</li> <li>- participă la ședințele C.C.C.E.; convoacă personalul punctului de adunare și face precizări privind îndeplinirea atribuțiilor în situația creată;</li> <li>- verifică documentele și materialele necesare instalării și desfășurării activităților în punctul de adunare;</li> <li>- coordonează acțiunile punctului de adunare;</li> <li>- raportează C.C.C.E. despre stadiul evacuării, plecarea eșalonului și problemele deosebite apărute.</li> </ul>	
2		Înlocuitorul șefului punctului <ul style="list-style-type: none"> <li>- îndeplinește atribuțiile șefului punctului în lipsa acestuia.</li> </ul>	
3		Grupa pt. constituirea eșaloanelor de evacuare, evidența populației și a bunurilor care se evacuează <ul style="list-style-type: none"> <li>- ia în evidență persoanele și materialele care se evacuează</li> <li>- organizează evacuarea pe mijloace de transport auto</li> <li>- raportează periodic sau la ordin situația persoanelor și a bunurilor sosite la PA, precum și despre constituirea fiecărui transport</li> </ul>	- oricare va fi pregătit să execute toate funcțiile în caz de nevoie
4			
5			
6		Personal pentru îndrumarea și fluidizarea circulației <ul style="list-style-type: none"> <li>- verifică documentele de transport</li> <li>- îndrumă populația către locurile de prezentare, așteptare, evidență, eșalonare și îmbarcare</li> <li>- îndrumă mijloacele de transport spre punctele de îmbarcare</li> <li>- în caz de pericol iminent, îndrumă populația și mijloacele către locurile de dispersare și adăpostire</li> </ul>	- oricare va fi pregătit să execute toate funcțiile în caz de nevoie
7			
8			
9			
10		Grupa medicală <ul style="list-style-type: none"> <li>- execută controlul medical al persoanelor evacuate;</li> <li>- acordă primul ajutor bolnavilor și răniților;</li> <li>- organizează evacuarea cazurilor grave la spital;</li> <li>- execută trierea epidemiologică a evacuațiilor și izolarea celor cu boli</li> </ul>	
11			





12			contagioase și a suspecților; - stabilește și urmărește respectarea măsurilor igienico-sanitare și antiepidemice.	
13		Personal pentru ordine și siguranță publică	- asigură respectarea regulilor de acces în punctele de adunare și primire/repartiție; - asigură securitatea persoanelor, siguranța bunurilor și preîntâmpinarea/limitarea actelor antisociale;	
14				
15				
16				
17		Grupa logistică		
18				
19				
20				

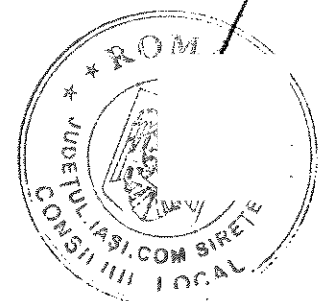
- se completează la declanșarea activității.



**TABEL**  
**CU PERSONALUL NECESAR DESFĂȘURĂRII**  
**ACTIVITĂȚILOR ÎN CADRUL**  
**PUNCTULUI DE DEBARCARE ȘI PRIMIRE - REPARTITIE**

**Localitatea SIRETEL**

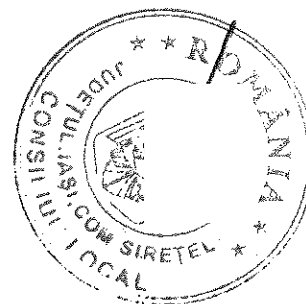
Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția în cadrul punctului/atribuții	Obs.
1		Șeful punctului	<ul style="list-style-type: none"> <li>- se subordonează șefului Centrului de Conducere și Coordonare;</li> <li>- întocmește/actualizează Carnetul cu activitățile care se desfășoară în punctul de debarcare;</li> <li>- participă la ședințele C.C.C.E.;</li> <li>- convoacă personalul punctului de debarcare și face precizări privind îndeplinirea atribuțiilor în situația creată;</li> <li>- verifică documentele și materialele necesare instalării și desfășurării activităților în punctul de debarcare;</li> <li>- coordonează acțiunile punctului de debarcare;</li> <li>- raportează C.C.C.E. despre stadiul evacuării, plecarea eșalonului și problemele deosebite apărute.</li> </ul>
2		Înlocuitorul șefului punctului	- îndeplinește atribuțiile șefului punctului în lipsa acestuia.
3		Grupa responsabilă pt. primirea și cazarea populației și a bunurilor care se evacuează	- oricare va fi pregătit să execute toate funcțiile în caz de nevoie
4			
5			
10		Grupa medicală	<ul style="list-style-type: none"> <li>- execută controlul medical al persoanelor evacuate;</li> <li>- acordă primul ajutor bolnavilor și răniților;</li> <li>- organizează evacuarea cazurilor grave la spital;</li> <li>- execută trierea epidemiologică a evacuațiilor și izolarea celor cu boli contagioase și a suspecților;</li> <li>- stabilește și urmărește respectarea măsurilor igienico-sanitare și antiepidemice.</li> </ul>
11			
12			
13		Personal pentru ordine și siguranță	<ul style="list-style-type: none"> <li>- asigură respectarea regulilor de acces în punctele de primire/repartiție sau tabăra de sinistrați;</li> <li>- asigură securitatea persoanelor, siguranța bunurilor și</li> </ul>
14			
15			



16		publică	preîntâmpinarea/limitarea actelor antisociale; - asigurarea ordinii și siguranței publice la punctele de debarcare/primire-repartiție sau, după caz, în tabara de sinistrati; - asigură evidența persoanelor sinistrate; - execută paza zonelor de cazare / a taberei de sinistrati; - participă la distribuirea ajutoarelor umanitare.	
17		Grupa logistică		
18				
19				
20				

- se completează la declanșarea activității.

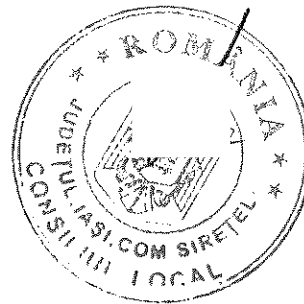
NOTĂ: Decizia de instalare a taberei pentru sinistrati este luata de primarul unitatii administrativ-teritoriale sau de prefect, la propunerea comitetului pentru situatii de urgenta, in functie de amploarea dezastrului, respectiv daca acesta afecteaza una sau mai multe localitati de pe raza unui judet.



**Localitățile/zonele din/în care se execută evacuarea și itinerarele, inclusiv de rezervă, cu punctele de adunare/îmbarcare/debarcare și primire/repartiție**



Unde vor fi materializate itinerariile de evacuare de bază și de rezervă (cu culori diferite).



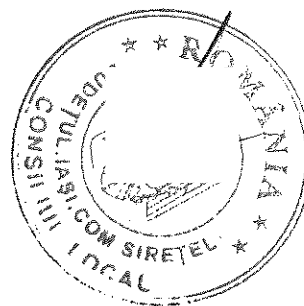
**JURNALUL  
acțiunilor de evacuare, primire/repartiție**

Cuprinde principalele elemente privind organizarea, declanșarea și desfășurarea acțiunilor de evacuare, de primire/repartiție. Se completează pe măsura evoluției acțiunilor și conține:

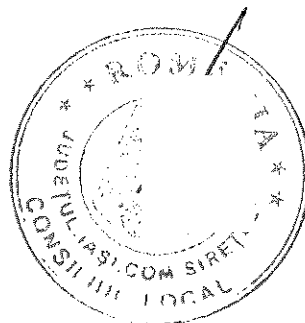
- a) date și concluzii despre evoluția situației de urgență și consecințe;
- b) data, ora și autoritatea care a hotărât aplicarea măsurilor prevăzute în planul de evacuare și primire/repartiție;
- c) acțiuni în curs de desfășurare;
- d) măsurile de asigurare a acțiunilor de evacuare întreprinse;
- e) graficul desfășurării acțiunilor de evacuare și primire/repartiție;
- f) concluzii din desfășurarea acțiunilor de evacuare și primire/repartiție;
- g) pierderi umane și pagube materiale înregistrate pe timpul evacuării;
- h) cereri către eșalonul superior;
- i) cereri de la subordonați și modul de rezolvare;
- j) concluzii la încheierea acțiunilor de evacuare.

ȘEF SERVICIU VOLUNTAR  
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ,  
LACATUSU VASILICA

||



**NOTĂ : Se atașează convețiile încheiate cu operatorii economici**



**TABEL NOMINAL**  
**PERSOANELE CU DIZABILITATI SI INSOTITORII ACESTORA**

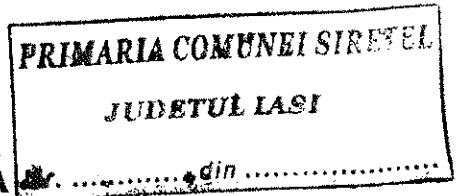
NR.	NUME,PRENUME Persoane cu dizabilitati	NUME,PRENUME Insotitori	NUMAR telefon
1	AROMANESEI MARIA	AROMANESEI VASILICA	
2	MAFTEI PAVEL	MAFTEI MARIA	
3	COJOCARU VALENTA	CHIRIAC VIORICA	
4	CORNILA RAZVAN	CORNILA MARIA	
5	IRIMIA FLORINA	IRIMIA ANISOARA	
6	MAFTEI IUSTIN	MAFTEI CONSTANTIN	
7	ROTARU ELENA	ROTARU VIORICA	
8	TAPOI ANDREI	TAPOI NICULITA	
9	BOSTAN GEORGIANA	BOSTAN MARICICA	
10	FICIORU BIANCA	FICIORU ELENA	
11	<del>NEMTANU COSTACHE</del>	<del>NEMTANU COSTICA</del>	
12	RADU COSTEL	RADU NADIA	
13	GRIGORIU CONSTANTIN	GRIGORIU VASILICA	
14	DONISANU COSTEL	BUHNICI DANIELA	
15	MANESCU DANIEL	BONTU CRISTINA	
16	<del>BABATA AURICA</del>	<del>BABATA PAULA</del>	
17	ROMANIUC NICULINA	ROMANIUC MIHAELA	
18	DUCA LAVINIA	DUCA NICULINA	
19	CONSTANTINESCU IOAN	CONSTANTINESCU PETRICA	



20	JARDA MARIUS	JARDA ADINA	
21	CONSTANTINESCU PETRONELA	CONSTANTINESCU RODICA	
22	MANOLE BOGDAN	MANOLE SILVICA	
23	RUSU DUMITRU	VENGHER DUMITRU	
24	STRUT VASILICA	STRU ANA MARIA	
25	PRUNA SAFTA	LACATUSU MARIA	
26	PALOTE PETRU	PALOTE CONSTANTIN	
27	ARSENI DANUT	HULEA MARIA	
28	MANCAS ANTONIO	MANCAS ROXANA	
29	MANOLE NICOLLE	MANOLE RADUCU	
30	ISAC ELENA	UNGUREANU MARIA	
31	ROTARU MARGARINTA	ACASANDREI PETRONELA	
32	ACASANDREI GHEORGHE	ACASANDREI MARIOARA	
33	DURNOIU GHEORGHE	DURNOIU SILVIA	
34	NECHIFOR ILEANA	PASCARU ANISOARA	
35	SAVA DOMNICA	SAVA CRISTINA IONELA	







## CONVENTIE CIVILĂ

Nr. 2340 Din 06.04.2021

### Art.1. - PARTILE CONTRACTANTE

PRIMARIA COMUNEI SIRETEL, JUDETUL IASI, cu sediul in SAT SIRETEL, COMUNA SIRETEL, JUDETUL IASI, CUI 4541386, reprezentata legal de catre primarul comunei Siretel dl. ŞPAIUC GELU in calitate de BENEFICIAR

Şi SC. BOCCOMIO SRL, cu domiciliul în COM. SIRETEL, C.N.P./CUI 20.15.505397, C.I./B.I. \_\_\_\_\_, in calitate de PRESTATOR au convenit incheierea prezentului contract civil de prestari servicii, in conformitate cu prevederile codului civil.

### Art.2. - OBIECTUL CONTRACTULUI

Prestatorul asigura beneficiarului hrana si apa necesara populatiei in caz de situatii de urgență

**Delegarea si detasarea**

NU ESTE CAZUL

**Orele suplimentare si munca in zi de repaus**

NU ESTE CAZUL

**MEMO Relatii de munca - ai acces la toate infromatiile in domeniu**

NU ESTE CAZUL

### Art.3. - DURATA CONTRACTULUI

Durata prezentului contract este de 5 ani, cu incepere de la data de 06.04.2021, pana la data de \_\_\_\_\_.

### Art.4. - ONORARIUL

1. Serviciile oferite sunt asigurate voluntar de catre prestator

### Art.5. - OBLIGATIILE PARTILOR

1. Prestatorul se obliga sa realizeze prestatiile înscrise la art.2, cu diligența si buna-credința.

2. Prestatorul se obliga sa ofere serviciile care constituie obiectul prezentului contract de îndata ce se constituie situatia de urgența.

### Art. 6. CONFIDENTIALITATEA

Partile convin prin semnarea prezentului contract ca toate informatiile, datele si documentele legate de îndeplinirea obiectului acestuia sa nu fie confidential.



### Art.7. -MODIFICAREA CONTRACTULUI

Prezentul contract va fi modificat numai cu acordul com[redacted]  
aditionale.

### Art.8. -INCETAREA CONTRACTULUI

1. Prezentul contract inceteaza in urmatoarele cazuri:

- prin acordul comun, exprimat în scris, al partilor;
- prin implinirea termenului prevazut la art.3 al prezentului con[redacted]
- prin imposibilitatea îndeplinirii obiectului prezentului contract.

2. In toate cazurile, beneficiarul se obliga sa plateasca prest[redacted]  
pentru serviciile prestate pana in momentul incetarii prezentu[redacted]

### Art.9. - DISPOZITII FINALE

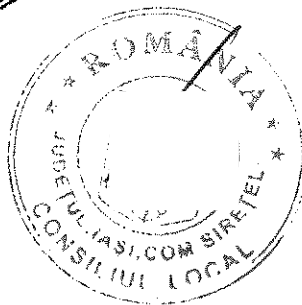
1. Prezentul contract reprezinta acordul de vointa al partii[redacted]  
singurul instrument probant al raporturilor juridice dintre aces[redacted]

2. Prezentul contract s-a încheiat in doua exemplare ori[redacted]  
valoare, unul pentru beneficiar si unul pentru prestator.

3. Prin semnarea prezentei conventii civile, prestatorul  
veniturilor realizate ca urmare a încheierii acestei conventii  
din Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioara[redacted]  
calculului impozitului final prin retinere la sursa la momentul  
unei cote de 16% asupra venitului brut.

PRESTATOR

BOSTAN GHEORGHIȚĂ



# CONVENTIE CIVILĂ

Nr. 2341 Din 06.04.2021

## Art.1. - PARTILE CONTRACTANTE

PRIMARIA COMUNEI SIRETEL, JUDETUL IASI, cu sediul in SAT SIRETEL, COMUNA SIRETEL, JUDETUL IASI, CUI 4541386, reprezentata legal de catre primarul comunei Siretel dl. ŞPAIUC GELU in calitate de BENEFICIAR

ŞI ŞC. NICB DOR .SRL., cu domiciliul în COM. SIRETEL JUDIASI, C.N.P./CUI 31235953, C.I./B.I. \_\_\_\_\_, in calitate de PRESTATOR au convenit incheierea prezentului contract civil de prestari servicii, in conformitate cu prevederile codului civil.

## Art.2. - OBIECTUL CONTRACTULUI

Prestatorul asigura beneficiarului hrana si apa necesara populatiei in caz de situatii de urgență

**Delegarea si detasarea**

NU ESTE CAZUL

**Orele suplimentare si munca in zi de repaus**

NU ESTE CAZUL

**MEMO Relatii de munca - ai acces la toate infromatiile in domeniu**

NU ESTE CAZUL

## Art.3. - DURATA CONTRACTULUI

Durata prezentului contract este de 5 ani, cu începere de la data de 06.04.2021, pana la data de \_\_\_\_\_.

## Art.4. - ONORARIUL

1. Serviciile oferite sunt asigurate voluntar de catre prestator

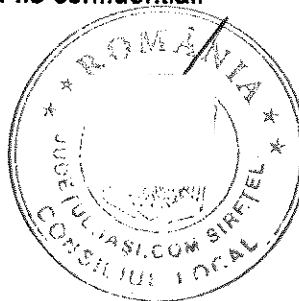
## Art.5. - OBLIGATIILE PARTILOR

1. Prestatorul se obliga sa realizeze prestatiile înscrise la art.2, cu diligena si buna-credinta.

2. Prestatorul se obliga sa ofere serviciile care constituie obiectul prezentului contract de indata ce se constituie situatia de urgenta.

## Art. 6. CONFIDENTIALITATEA

Partile convin prin semnarea prezentului contract ca toate informatiile, datele si documentele legate de îndeplinirea obiectului acestuia sa nu fie confidential.



## Art.7. -MODIFICAREA CONTRACTULUI

Prezentul contract va fi modificat numai cu acordul comun al partilor exprimat in acte aditionale.

## Art.8. -INCETAREA CONTRACTULUI

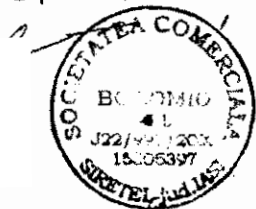
1. Prezentul contract inceteaza in urmatoarele cazuri:
  - prin acordul comun, exprimat în scris, al partilor;
  - prin implinirea termenului prevazut la art.3 al prezentului contract;
  - prin imposibilitatea îndeplinirii obiectului prezentului contract.
2. In toate cazurile, beneficiarul se obliga sa plateasca prestatorului onorariul convenit pentru serviciile prestate pana in momentul incetarii prezentului contract.

## Art.9. - DISPOZITII FINALE

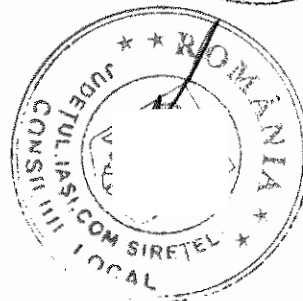
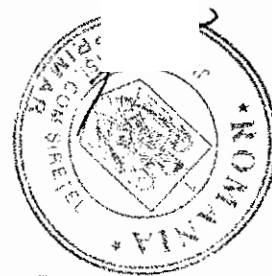
1. Prezentul contract reprezinta acordul de vointa al partilor contractante, fiind singurul instrument probant al raporturilor juridice dintre acestea.
2. Prezentul contract s-a încheiat in doua exemplare originale, ambele cu aceeasi valoare, unul pentru beneficiar si unul pentru prestator.
3. Prin semnarea prezentei conventii civile, prestatorul opteaza pentru impozitarea veniturilor realizate ca urmare a încheierii acestei conventii civile potrivit art. 52 indice 1 din Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare. Beneficiarul are obligatia calculului impozitului final prin retinere la sursa la momentul platii veniturilor prin aplicarea unei cote de 16% asupra venitului brut.

PRESTATOR

BOSTAN GHEORGHIȚĂ



BENEFICIAR,



## Art.7. -MODIFICAREA CONTRACTULUI

Prezentul contract va fi modificat numai cu acordul comun al partilor exprimat in acte aditionale.

## Art.8. -INCETAREA CONTRACTULUI

1. Prezentul contract inceteaza in urmatoarele cazuri:
  - prin acordul comun, exprimat în scris, al partilor;
  - prin implinirea termenului prevazut la art.3 al prezentului contract;
  - prin imposibilitatea îndeplinirii obiectului prezentului contract.
2. In toate cazurile, beneficiarul se obliga sa plateasca prestatorului onorariul convenit pentru serviciile prestate pana in momentul incetarii prezentului contract.

## Art.9. - DISPOZITII FINALE

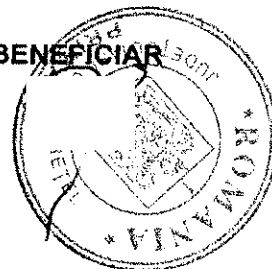
1. Prezentul contract reprezinta acordul de vointa al partilor contractante, fiind singurul instrument probant al raporturilor juridice dintre acestea.
2. Prezentul contract s-a încheiat in doua exemplare originale, ambele cu aceeasi valoare, unul pentru beneficiar si unul pentru prestator.
3. Prin semnarea prezentei conventii civile, prestatorul opteaza pentru impozitarea veniturilor realizate ca urmare a încheierii acestei conventii civile potrivit **art. 52 indice 1 din Codul fiscal**, cu modificarile si completarile ulterioare. Beneficiarul are obligatia calculului impozitului final prin retinere la sursa la momentul platii veniturilor prin aplicarea unei cote de 16% asupra venitului brut.

PRESTATOR

ROMAN NICU



BENEFICIAR



# CONVENȚIE

## 1. Partile contractante:

Autoritatea contractanta: Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta Siretel, judetul Iasi, telefon 0232732251-0232732254, cod fiscal 4541386 reprezentata de Șpaiuc Gelu primar și președinte al CLSU Siretel, in calitate de beneficiar

și

\_\_\_\_\_ , in calitate de prestator servicii a intervenit prezenta conventie ;

## 2. Obiectul conventiei

2.1. In caz de situatii de urgenta, prestatorul are obligatia sa asigure transportul de persoane si bunuri, in conformitate cu documentatia primita de la autoritatea contractanta si cu obligatiile asumate in prezenta conventie.

2.2. CLSU Siretel se obligă să plateasca prestatorului din fondurile prevazute in buget cu aceasta destinatie contravaloarea serviciilor prestate către populația evacuată.

## 3. Decontarea cheltuielilor, conditii si modalitati de plata

3.1. Decontarea contravalorii bunurilor sau a serviciilor prestate in astfel de situatii, va fi stabilita si platita in conditiile legii.

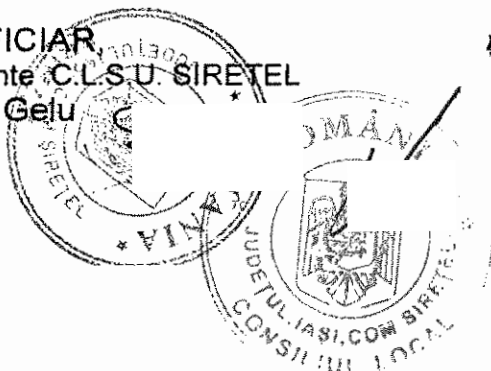
## 4. Raspunderea contractuala :

4.1. \_\_\_\_\_ se obliga sa asigure servicii de transport persoane si bunuri care fac obiectul prezentei conventii conform documentatiei primita de la CLSU Siretel .

4.2. Partile se obliga sa respecte prevederile prezentei conventii si raspund fiecare pentru greselile proprii, precum si pentru cele ale reprezentantilor legali si ale persoanelor fizice si juridice folosite pentru îndeplinirea obligatiilor ce le revin.

Prezenta conventie a fost încheiata astazi \_\_\_\_\_, in trei exemplare din care 2 la CLSU Siretel si unul la partea contractanta.

BENEFICIAR  
Presedinte CLSU SIRETEL  
Șpaiuc Gelu



*D. ȘPAIUC*

PRESTATOR,  
\_\_\_\_\_

# CONVENȚIE

## 1. Partile contractante:

Autoritatea contractanta: Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta Siretel, judetul Iasi, telefon 0232732251-0232732254, cod fiscal 4541386 reprezentata de Șpaiuc Gelu primar și președinte al CLSU Siretel, in calitate de beneficiar

și

\_\_\_\_\_ in calitate de prestator servicii a intervenit prezenta conventie ;

## 2. Obiectul conventiei

2.1. In caz de situatii de urgenta, prestatorul are obligatia sa asigure transportul de persoane si bunuri, in conformitate cu documentatia primita de la autoritatea contractanta si cu obligatiile asumate in prezenta conventie.

2.2. CLSU Siretel se obligă să plateasca prestatorului din fondurile prevazute in buget cu aceasta destinație contravaloarea serviciilor prestate către populația evacuată.

## 3. Decontarea cheltuielilor, conditii si modalitati de plata

3.1. Decontarea contravalorii bunurilor sau a serviciilor prestate in astfel de situatii, va fi stabilita si platita in conditiile legii.

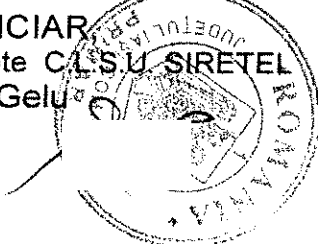
## 4. Raspunderea contractuala :

4.1. \_\_\_\_\_ se obliga sa asigure servicii de transport persoane si bunuri care fac obiectul prezentei conventii conform documentatiei primita de la CLSU Siretel .

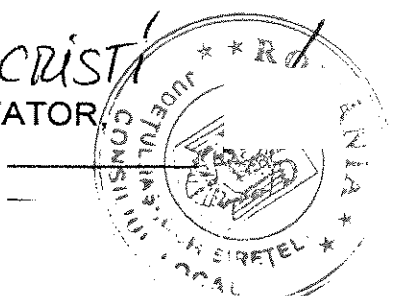
4.2. Partile se obliga sa respecte prevederile prezentei conventii si raspund fiecare pentru greselile proprii, precum si pentru cele ale reprezentantilor legali si ale persoanelor fizice si juridice folosite pentru îndeplinirea obligatiilor ce le revin.

Prezenta conventie a fost încheiata astazi \_\_\_\_\_, in trei exemplare din care 2 la CLSU Siretel si unul la partea contractanta.

BENEFICIAR  
Presedinte CLSU SIRETEL  
Șpaiuc Gelu



BIRU CRISTĂ  
PRESTATOR



# CONVENȚIE

## 1. Partile contractante:

Autoritatea contractanta: Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta Siretel, judetul Iasi, telefon 0232732251-0232732254, cod fiscal 4541386 reprezentata de Șpaiuc Gelu primar și președinte al CLSU Siretel, in calitate de beneficiar

și

\_\_\_\_\_ , in calitate de prestator servicii a intervenit prezenta conventie ;

## 2. Obiectul conventiei

2.1. In caz de situatii de urgenta, prestatorul are obligatia sa asigure transportul de persoane si bunuri, in conformitate cu documentatia primita de la autoritatea contractanta si cu obligatiile asumate in prezenta conventie.

2.2. CLSU Siretel se obligă să plateasca prestatorului din fondurile prevazute in buget cu aceasta destinație contravaloarea serviciilor prestate către populația evacuată.

## 3. Decontarea cheltuielilor, conditii si modalitati de plata

3.1. Decontarea contravalorii bunurilor sau a serviciilor prestate in astfel de situatii, va fi stabilita si platita in conditiile legii.

## 4. Raspunderea contractuala :

4.1. \_\_\_\_\_ se obliga sa asigure servicii de transport persoane si bunuri care fac obiectul prezentei conventii conform documentatiei primita de la CLSU Siretel .

4.2. Partile se obliga sa respecte prevederile prezentei conventii si raspund fiecare pentru greselile proprii, precum si pentru cele ale reprezentantilor legali si ale persoanelor fizice si juridice folosite pentru indeplinirea obligatiilor ce le revin.

Prezenta conventie a fost încheiata astazi \_\_\_\_\_, in trei exemplare din care 2 la CLSU Siretel si unul la partea contractanta.

BENEFICIAR  
Presedinte C.L.S.U. SIRETEL  
Șpaiuc Gelu

IFRIM DORIN  
PRESTATOR,





# CONVENȚIE

## 1. Partile contractante:

Autoritatea contractanta: Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta Siretel, judetul Iasi, telefon 0232732251-0232732254, cod fiscal 4541386 reprezentata de Șpaiuc Gelu primar și președinte al CLSU Siretel, in calitate de beneficiar

și

\_\_\_\_\_ , in calitate de prestator servicii a intervenit prezenta conventie ;

## 2. Obiectul conventiei

2.1. In caz de situatii de urgenta, prestatorul are obligatia sa asigure transportul de persoane si bunuri, in conformitate cu documentatia primita de la autoritatea contractanta si cu obligatiile asumate in prezenta conventie.

2.2. CLSU Siretel se obligă să plateasca prestatorului din fondurile prevazute in buget cu aceasta destinație contravaloarea serviciilor prestate către populația evacuată.

## 3. Decontarea cheltuielilor, conditii si modalitati de plata

3.1. Decontarea contravalorii bunurilor sau a serviciilor prestate in astfel de situatii, va fi stabilita si platita in conditiile legii.

## 4. Raspunderea contractuala :

4.1. \_\_\_\_\_ se obliga sa asigure servicii de transport persoane si bunuri care fac obiectul prezentei conventii conform documentatiei primita de la CLSU Siretel .

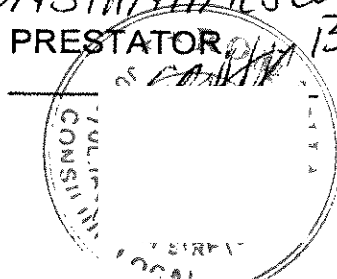
4.2. Partile se obliga sa respecte prevederile prezentei conventii si raspund fiecare pentru greselile proprii, precum si pentru cele ale reprezentantilor legali si ale persoanelor fizice si juridice folosite pentru îndeplinirea obligatiilor ce le revin.

Prezenta conventie a fost încheiata astazi \_\_\_\_\_, in trei exemplare din care 2 la CLSU Siretel si unul la partea contractanta.

BENEFICIAR,  
Presedinte C.L.S.U. SIRETEL  
Șpaiuc Gelu



CONSTANTINESCU OVIDIU  
PRESTATOR  
BOGDAN



# CONVENȚIE

## 1. Partile contractante:

Autoritatea contractanta: Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta Siretel, judetul Iasi, telefon 0232732251-0232732254, cod fiscal 4541386 reprezentata de Șpaiuc Gelu primar și președinte al CLSU Siretel, in calitate de beneficiar

și

\_\_\_\_\_, in calitate de prestator servicii a intervenit prezenta conventie ;

## 2. Obiectul conventiei

2.1. In caz de situatii de urgenta, prestatorul are obligatia sa asigure transportul de persoane si bunuri, in conformitate cu documentatia primita de la autoritatea contractanta si cu obligatiile asumate in prezenta conventie.

2.2. CLSU Siretel se obligă să plateasca prestatorului din fondurile prevazute in buget cu aceasta destinație contravaloarea serviciilor prestate către populația evacuată.

## 3. Decontarea cheltuielilor, conditii si modalitati de plata

3.1. Decontarea contravalorii bunurilor sau a serviciilor prestate in astfel de situatii, va fi stabilita si platita in conditiile legii.

## 4. Raspunderea contractuala :

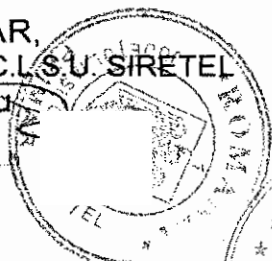
4.1. \_\_\_\_\_ se obliga sa asigure servicii de transport persoane si bunuri care fac obiectul prezentei conventii conform documentatiei primita de la CLSU Siretel .

4.2. Partile se obliga sa respecte prevederile prezentei conventii si raspund fiecare pentru greselile proprii, precum si pentru cele ale reprezentantilor legali si ale persoanelor fizice si juridice folosite pentru îndeplinirea obligatiilor ce le revin.

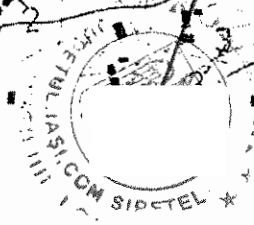
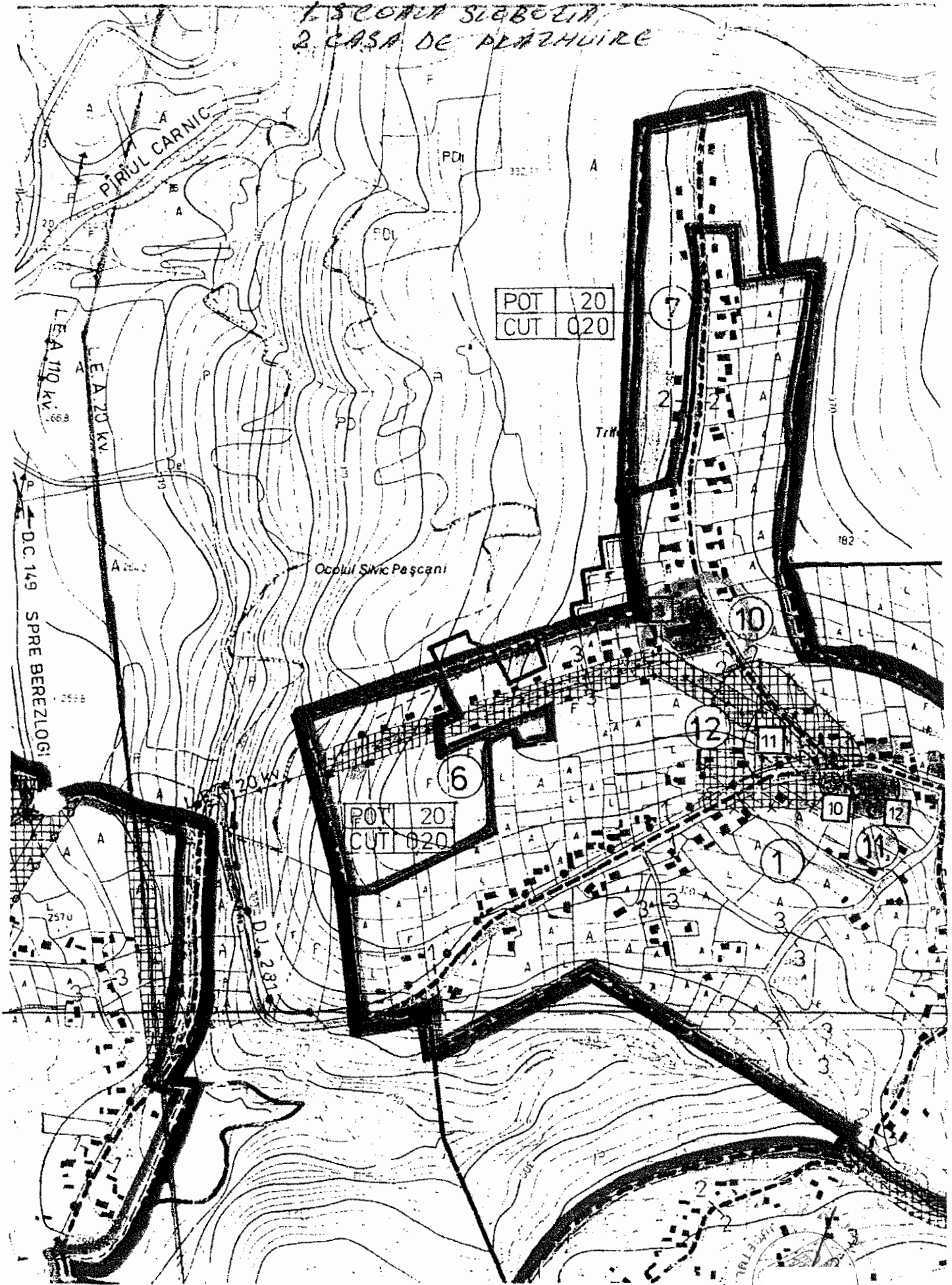
Prezenta conventie a fost încheiata astazi \_\_\_\_\_, in trei exemplare dincare 2 la CLSU Siretel si unul la partea contractanta.

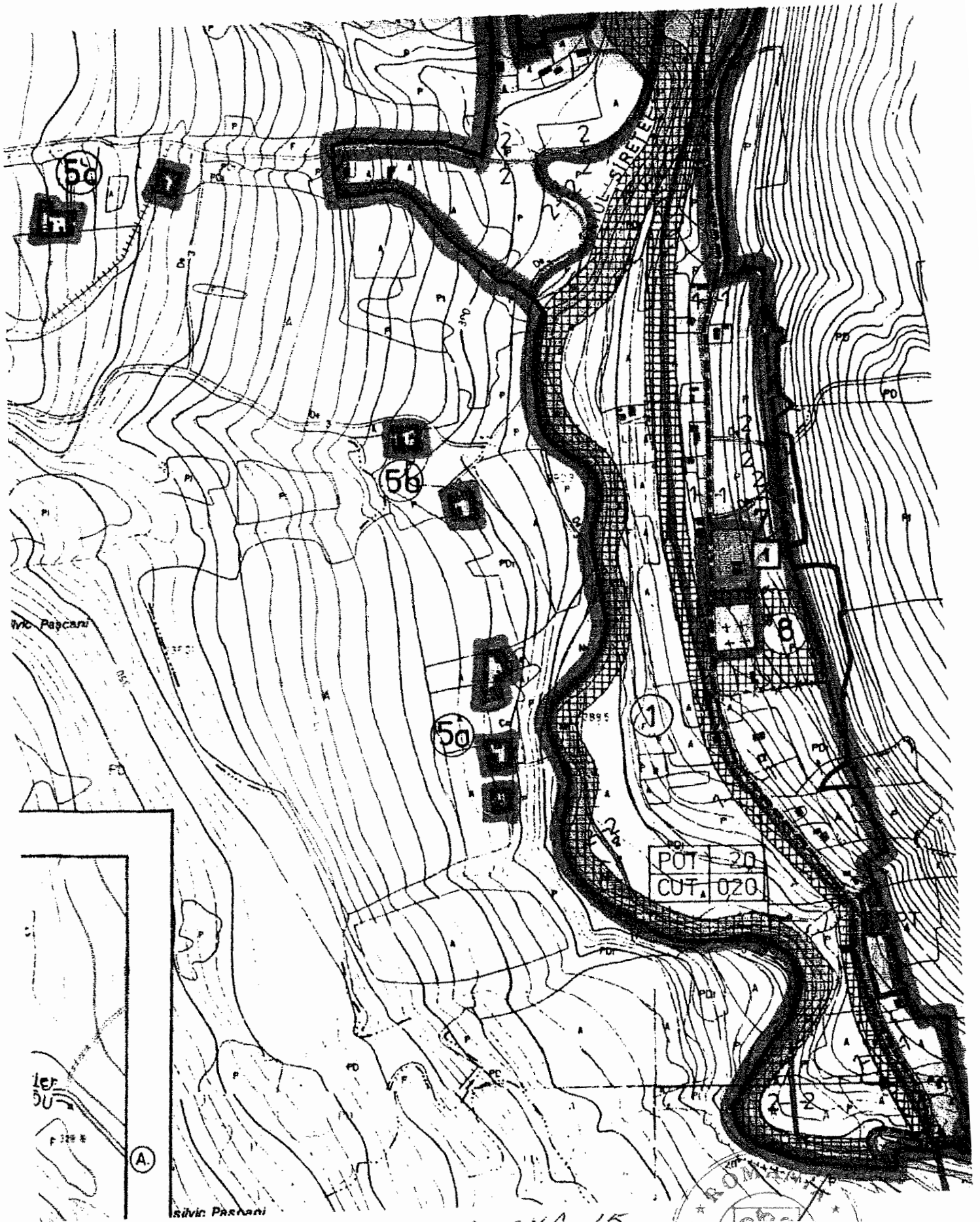
BENEFICIAR,  
Presedinte C.L.S.U. SIRETEL  
Șpaiuc Gelu

AVĂDĂNI VĂJILE  
PRESTATOR,

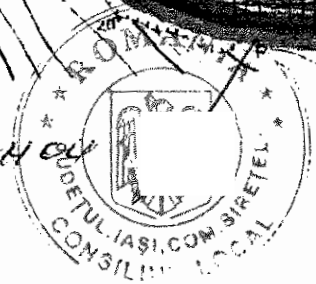


ANEXA 15  
 1. ȘCOALA ȘI BĂILE  
 2. CASA DE PLAZHIURE





ANEXA 15  
SCOLA SATU-HOU



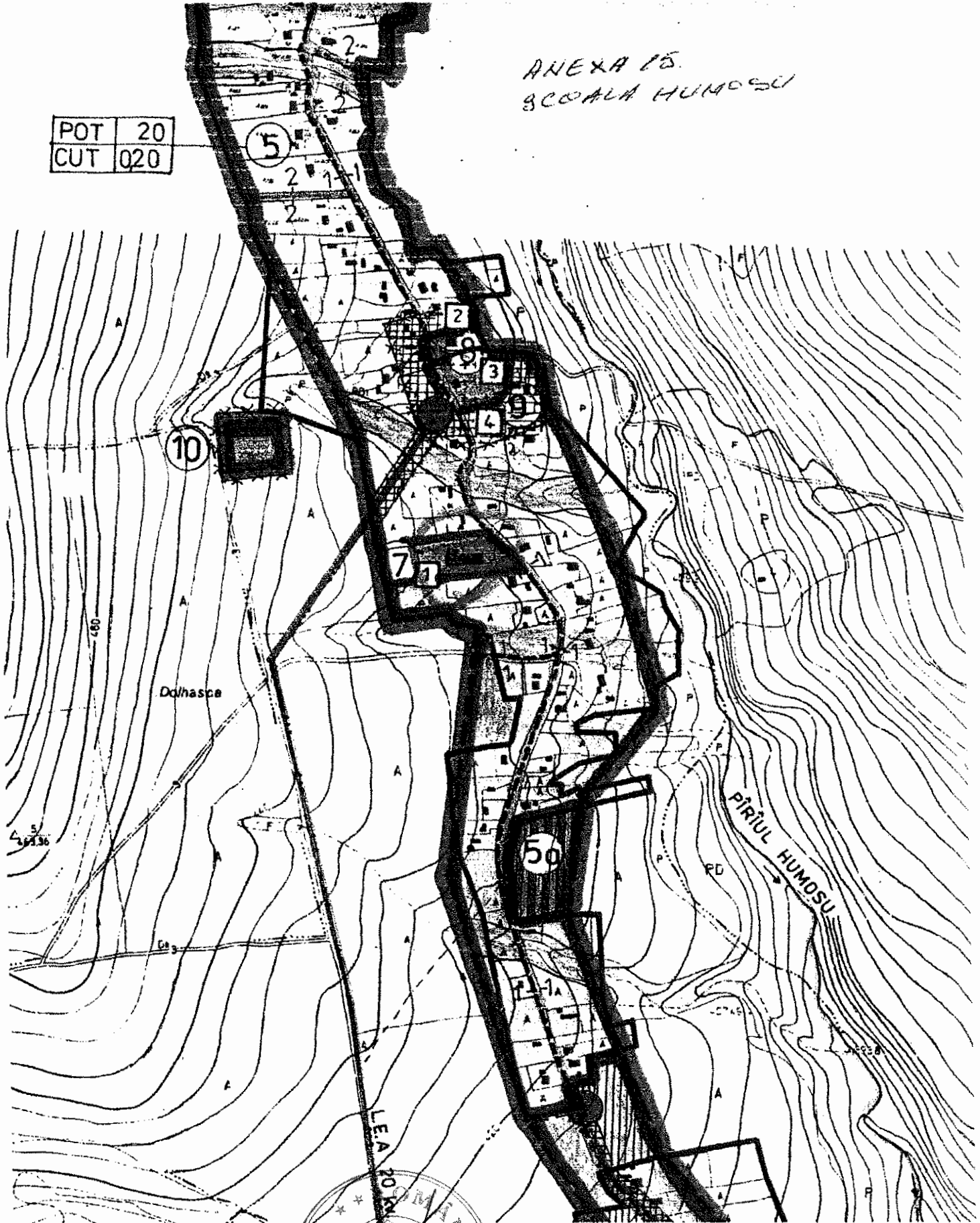
Silvic Pascani

ier  
50

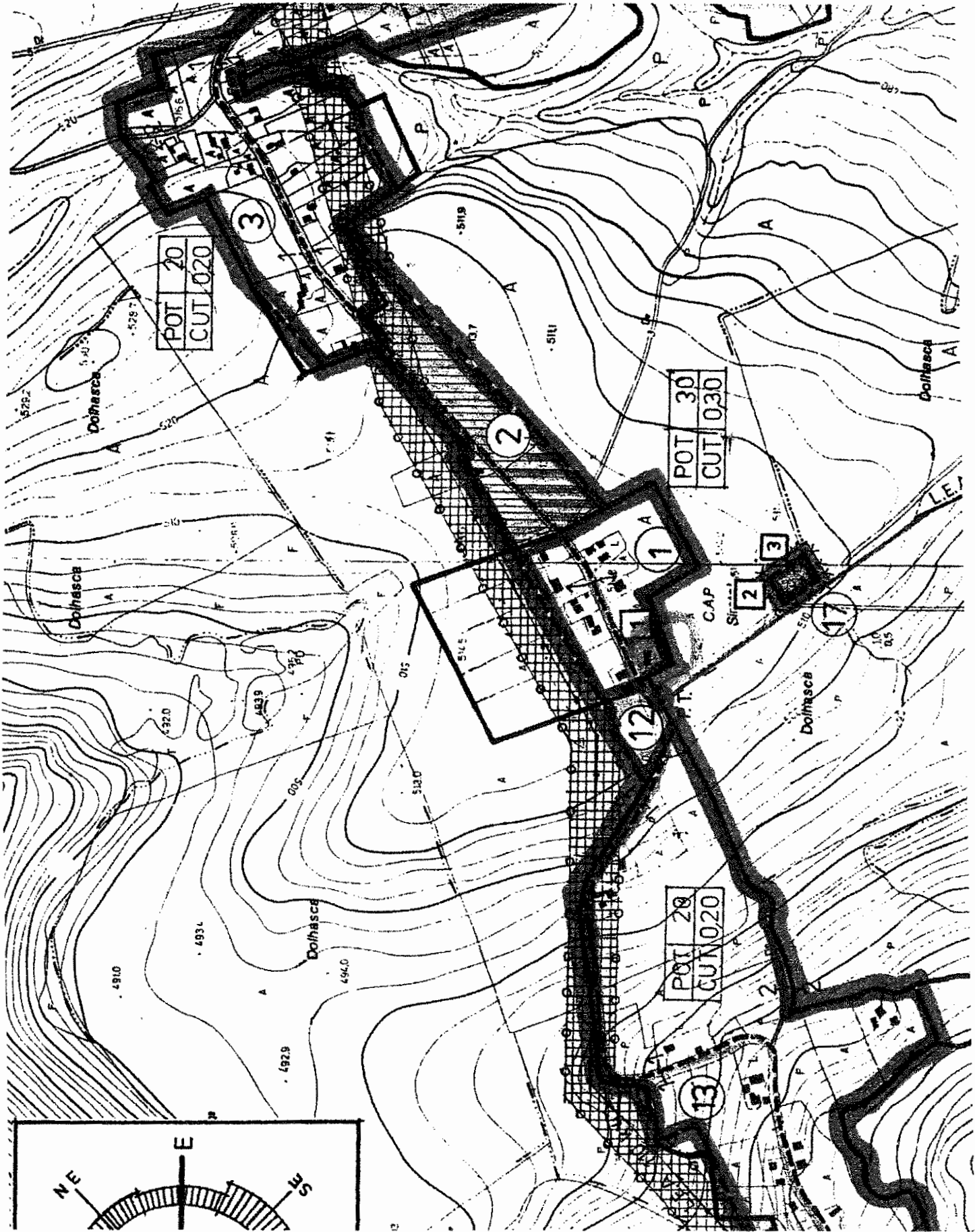
(A)

ANEXA 15.  
ȘCOALA HUMOSU

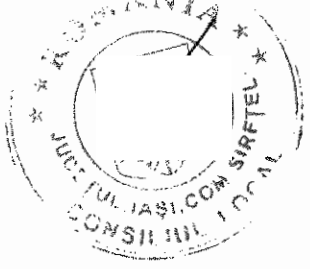
POT	20
CUT	020



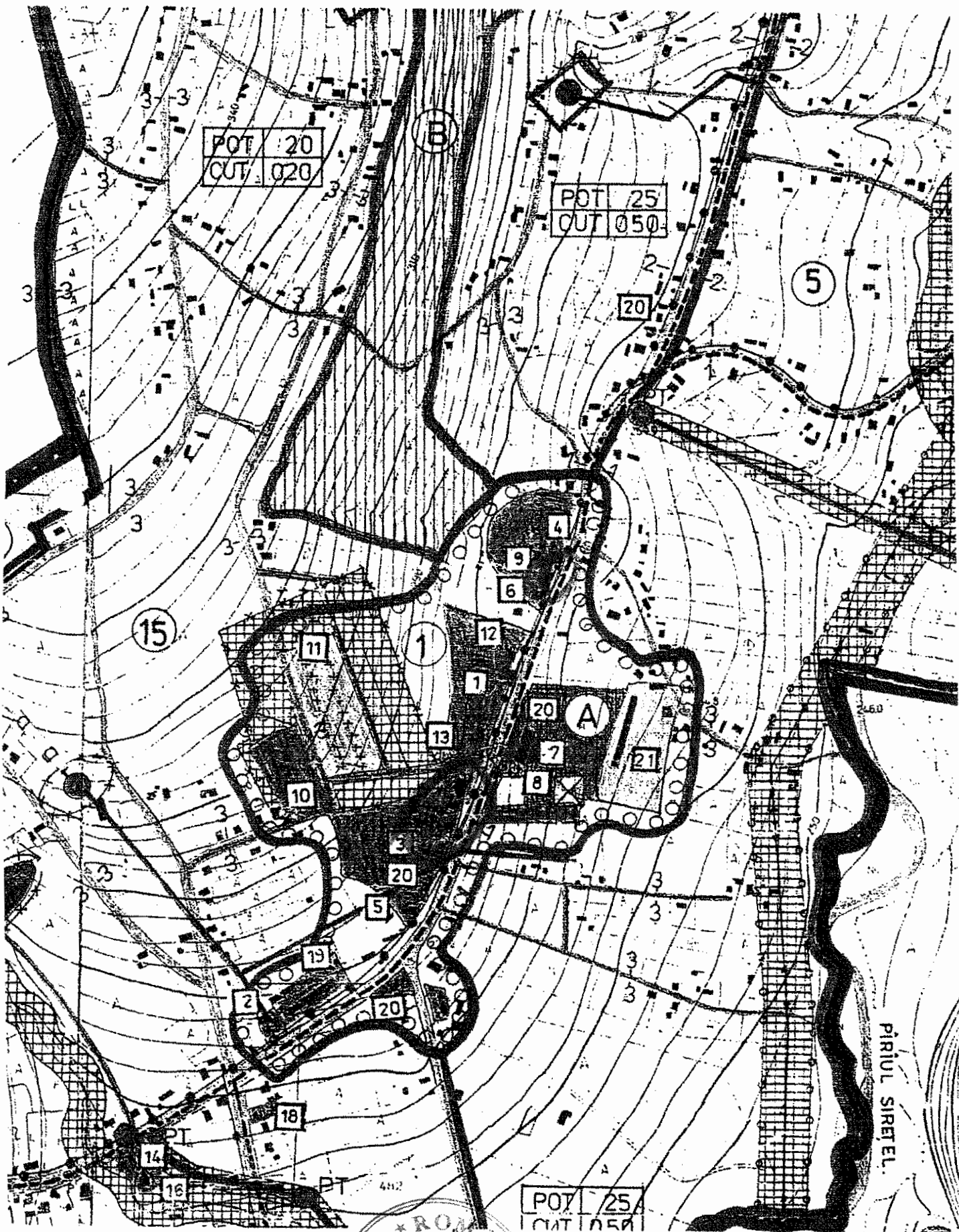




ANEXA 15  
SCOLA BERZLOGI







ROMANIA  
Județul Iasi, com. Siretel  
ANEXA 15

POT 25  
CUT 050