



DISPOZIȚIA NR. 29/22.02.2021

*privind aprobarea Regulamentului pentru oficierea căsătoriei în afara sediului Primăriei
Comunei Sirețel, județul Iași*

Primarul Comunei Sirețel, județul Iași;

Având în vedere Adresa Direcției Județene pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date nr. 3365378/01.02.2021.

Având în vedere Referatul ofițerului de stare civilă înregistrat sub nr. 8064/18.02.2021.

Având în vedere prevederile Legii nr. 119/1996 *cu privire la actele de stare civilă*, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În baza prevederilor Legii nr. 47/2020 *pentru modificarea alineatului (2) al articolului 24 din Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă*.

În conformitate cu prevederile art. 155, alin. 1, lit.a), alin. (2), lit. a) și ale art. 196, alin. 1, lit. b) din O.U.G nr. 57/2019 *privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE

Art.1. Se aprobă Regulamentul pentru oficierea căsătoriei în afara sediului Primăriei Comunei Sirețel, județul Iași, conform anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2. Secretarul General al Comunei Sirețel va comunica un exemplar al prezentei dispoziții Instituției Prefectului Județului Iași, Primarului Comunei Sirețel și o va aduce la cunoștință publică în condițiile legii.

Primarul Comunei Sirețel

Șpajiu Gelu



Secretar General al Comunei Sirețel

Cons. jr. Grigoraș Diana-Elena

REGULAMENT
pentru oficierea căsătoriei în afara sediului
Primăriei Comunei Sireșel, județul Iași

Art. 1

În conformitate cu prevederile art. 24 alin. 2 din Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, Primarul comunei Sireșel va aproba cererile de oficiere în afara sediului Primăriei comunei Sireșel

Art. 2

(1) Primarul comunei Sireșel va oficia căsătoriile în afara sediului Primăriei Sireșel.
(2) În cazul în care primarul comunei Sireșel nu va putea oficia căsătoria, această atribuție revine ofițerului de stare civilă delegat din cadrul instituției.

Art. 3

Se oficiază căsătorii în afara sediului primăriei în toate zilele săptămânii, cu excepția cazurilor în care acestea sunt declarate sărbători legale sau zile nelucrătoare sau primarul comunei Sireșel/ofițerul de stare civilă din cadrul Primăriei Sireșel nu vor putea oficia căsătoria în acele zile libere.

Art. 4

Nu se oficiază căsătorii în restaurante sau alte locații de alimentație publică.

Art. 5

Intervalul de programare a căsătoriilor este de 45 de minute, timpul necesar atât pentru oficiere cât și pentru deplasarea până la următoarea locație.

Art. 6

(1) Cererile se depun spre avizare la sediul Primăriei Sireșel cu cel mai târziu o zi înainte de ziua depunerii dosarului de căsătorie.
(2) Rezoluția cererii va fi comunicată telefonic solicitanților, iar cererea va fi ridicată de unul dintre viitorii soți în vederea depunerii acesteia la biroul de stare civilă.
(3) Vor fi prioritare cererile făcute de către persoane care prezintă dificultăți de deplasare sau probleme medicale în baza documentelor justificative.

Art. 7

În cazul rezoluției favorabile, solicitanții vor achita taxa aferentă emiterii certificatului de căsătorie și vor atașa chitanța împreună cu cererea aprobată de

către Primarul Comunei Sirețel la dosarul de căsătorie care se depune la biroul de stare civilă din cadrul Primăriei Sirețel.

Art. 8

Depunerea dosarului de căsătorie se va face cu respectarea prevederilor legale în vigoare, respectiv art. 24 – art. 31 din Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a art. 41 – art. 53 din Metodologia cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă aprobată prin H.G. nr 64/2011 cu modificările și completările ulterioare.

Art. 9

(1) În conformitate cu prevederile legale în vigoare, Primarul comunei Sirețel va fi asistat de ofițerul de stare civilă delegat din cadrul Primăriei Sirețel care va prelua și transporta registrele și certificatele de căsătorie de la sediul primăriei la/de la locul stabilit.

(2) Transportul va fi asigurat de către Primăria Sirețel.

(3) Pentru asigurarea securității documentelor și registrelor de stare civilă, pe parcursul deplasării, ofițerul de stare civilă va fi însoțit de încă un angajat din cadrul Primăriei Sirețel, nominalizat de către primar.

**Primar,
Șpaiuc Gelu**

